

**NEGOCIACIÓN COLECTIVA CON EL SINDICATO (CON COMPROMISOS ASUMIDOS A CORTO PLAZO)**

**ACUERDOS EN EL CORTO PLAZO**

ITEM	DETALLE DE ACUERDOS Y EL MONTO DE PRESUPUESTO EN CASO CORRESPONDA
1	Cumplimiento de Laudo Arbitral - incremento personal 276 - S/. 200.00 y canasta por un valor de S/. 200.00 soles
2	Cumplimiento de Laudo Arbitral - incremento personal 728 - S/. 150.02
3	se acuerda, seguir otorgando conforme a las negociaciones pactadas en años anteriores, no habiendo ningun incremento adicional.
4	se acuerda, priorizar capacitaciones para el personal sindicalizado, estando sujetos a la disponibilidad presupuestal y financiera.
5	se acuerdo entregar lo siguiente: 01 uniforme de trabajo (pelo manga larga, camisa o pantalón) en el primer trimestre; 01 uniforme de gala (01 terno - saco - camisa o blusa - pantalón) en el segundo trimestre; 01 uniforme de lluvia (01 capotín impermeable / 01 par de botas) se entregará en temporada de lluvia.
6	se acuerda, que se otorgara la compensación de tiempo por tiempo conforme lo establece el reglamento interno de asistencia y permanencia del personal de la mdmm, así como respetar lo establecido por ley.
7	se acordó entregar un tarro le leche entera pequeño para el personal que la ley estipule, así como encargar a la gerencia de servicios comunales, realizar las acciones administrativas a fin de cumplir con las medidas de higiene y seguridad.
8	se acuerdo, mejorar las condiciones con la intervención de la gerencia de desarrollo urbano y la gerencia de servicios comunales así como la participación del sindicato unico de trabajadores obreros de la mdmm y de acuerdo a la disponibilidad presupuestal y financiera.
9	Respecto a uniformes para los empleados, se acuerda: para varones: un saco de terno; para damas: a) un saco de terno; b) dos pantalones de terno; c) chaleco institucional.
10	Respecto a la CTS Obreros - se acuerda continuar realizando el deposito semestralmente conforme a ley
11	Para el personal obrero, se acuerdo otorgar una licencia por luto de familiar directo de 06 días cuando el deceso haya ocurrido dentro o fuera del departamento de arequipa
12	se acuerdo otorgar el día libre remunerable por el día del trabajador municipal, con la previsión de no desatender los servicios esenciales.
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	



00-086

**FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS BASICOS DE LA MUNICIPALIDAD Y DEL GOBIERNO REGIONAL**

ÍTEM	LOCALES ALQUILADOS	UBICACIÓN	OBJETO DE CONTRATO (OBJETO DEL USO)	COSTO DE ALQUILER MENSUAL	VIGENCIA DE CONTRATO (DD/MM/AAAA)
1	NO APLICA				
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					20-087
36					



ESTADO DE FUNCIONAMIENTO DE MAQUINARIA O VEHÍCULOS ASIGNADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ÍTEM	MAQUINARIA O EQUIPO	ESTADO DE FUNCIONAMIENTO
1	COMPACTADORA VOLOVO EGR-793- DIVISION DE LIMPIEZA PUBLICA Y RECICLAJE	REGULAR
2	COMPACTADORA INTERNACIONAL EGZ-688- DIVISION DE LIMPIEZA PUBLIC Y RECICLAJE	REGULAR
3	COMPACTADORA INTERNACIONAL EGK-177- DIVISION DE LIMPIEZA PUBLICA Y RECICLAJE	MALO
4	COMPACTADORA INTERNACIONAL EGK-168- DIVISION DELIMPEZA PUBLICA Y RECICLAJE	MALO
5	COMPACTADORA MERCEDES V1U -904- DIVISION LIMPIEZA PUBLICA Y RECICLAJE	REGULAR
6	CAMION KIA HZ-5170- DIVISION LIMPIEZA PUBLICA Y RECICLAJE	REGULAR
7	CAMION FUSO EGJ-997-DIVISION LIMPIEZA PUBLICA Y RECICLAJE	REGULAR
8	CAMIONETA MITSUBISHI V1A-862- DIVISION LIMPIEZA PUBLICA Y RECICLAJE	MALO
9	CAMION JAC C8U-781- DIVISION LIMPIEZA PUBLICA Y RECICLAJE	MALO
10	TRIMOTO CARGA EA-7648- DIVISION LIMPIEZA PUBLICA Y RECICLAJE	MALO
11	TRIMOTO CARGA EA-7449- DIVISION LIMPIEZA PUBLICA Y RECICLAJE	MALO
12	TRIMOTO CARGA EA-7426- DIVISION LIMPIEZA PUBLICA Y RECICLAJE	MALO
13	TRACTO VOLVO A0G-658- DIVISION GESTION AMBIENTAL Y AREAS VERDES	MALO
14	TRACTO MERCEDES V2A-927- DIVISION GESTION AMBIENTAL AREAS VERDES	REGULAR
15	TANQUE MOTOBOMBA EGB-555- DIVISION GESTION AMBIENTAL Y AREAS VERDES	REGULAR
16	CISTERNA EGJ-257- DIVISION GESTION AMBIENTAL Y AREAS VERDES	REGULAR
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		



00-088

## ESTADO DE FUNCIONAMIENTO DE MAQUINARIA O VEHÍCULOS ASIGNADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ÍTEM	SERVICIO	VIGENCIA DE CONTRATO DEL SERVICIO (DD/MM/AAAA)	GENÉRICA DE GASTO DENTRO DEL PIA	PRESUPUESTO ANUAL
1	AGUA	31/12/2019	232212	429,620.00
2	ENERGÍA ELÉCTRICA	31/12/2019	232211	155,966.00
3	INTERNET	31/12/2018	232223	9,515.00
4	TELÉFONO	31/12/2018	232221	25,494.00
5	LIMPIEZA			
6	SEGURIDAD			



00 089

**CONFLICTOS SOCIALES EXISTENTES A LA FECHA**

ÍTEM	CONFLICTO SOCIAL IDENTIFICADO	ACCIONES PENDIENTES (CONTEMPLADAS EN UN ACTA SUSCRITA POR LAS PARTES)
1	NINGUNO	
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		



**OTROS PROBLEMAS QUE PODRÍAN AFECTAR A LA GESTIÓN MUNICIPAL**

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA	ACCIONES PENDIENTES
1	NINGUNO	
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		



CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS (ADMINISTRADO POR TERCEROS)

ÍTEM	A. AGUA			
	ENTIDAD QUE BRINDA EL SERVICIO	MODALIDAD DE SERVICIO	DIFICULTADES	VIGENCIA DE CONTRATO (DD/MM/AAAA)
1	SEDAPAR SA	DIARIA	EXISTEN DEUDAS PENDIENTES CON SEDAPAR RESPECTO A	31/12/2019
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Nota: En caso esté sujeto a contrato, indicar periodo de vigencia.



**CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS (ADMINISTRADO POR TERCEROS)**

**B. LIMPIEZA PÚBLICA**

ÍTEM	ENTIDAD QUE BRINDA EL SERVICIO	MODALIDAD DE SERVICIO	DIFICULTADES	VIGENCIA DE CONTRATO (DD/MM/AAAA)
1	NO APLICA			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

*Nota: En caso que esté sujeto a contrato, indicar información de vigencia de contrato.*





**CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS (ADMINISTRADO POR TERCEROS)**

**C. GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS**

ÍTEM	ENTIDAD QUE BRINDA EL SERVICIO	MODALIDAD DE SERVICIO	DIFICULTADES	VIGENCIA DE CONTRATO (DD/MM/AAAA)
1	NO APLICA			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

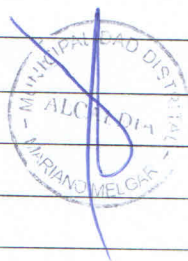
*Nota: En caso que esté sujeto a contrato, indicar información de vigencia de contrato.*



**UNIDADES MÓVILES**

SI LA MODALIDAD ES DIRECTA, SEÑALAR LA SITUACIÓN DE LAS UNIDADES MÓVILES.

ÍTEM	TIPO	Nº DE PLACA	DIFICULTADES	ESTADO
1	COMPACTADORA VOLVO	EGR-793	Retraso en recojo de residuos solidos	REGULAR
2	COMPACTADORA INTERNACIONAL	EGZ-688	Retraso en recojo de residuos solidos	REGULAR
3	COMPACTADORA INTERNACIONAL	EGK-177	Retraso en recojo de residuos solidos	MALO
4	COMPACTADORA INTERNACIONAL	EGK-168	Retraso en recojo de residuos solidos	MALO
5	COMPACTADORA MERCEDES	V1U-904	Retraso en recojo de residuos solidos	REGULAR
6	CAMION KIA	XH-5170	Retraso en recojo de residuos solidos	REGULAR
7	CAMION FUSO	EGJ-997	Retraso en recojo de residuos solidos	MALO
8	CAMIONETA MITSUBISHI	V1A-862	Retraso en recojo de residuos solidos	MALO
9	CAMION JAC	C8U-781	Retraso en recojo de residuos solidos	MALO
10	TRIMOTO CARGA	EA-7648	Retraso en recojo de residuos solidos	MALO
11	TRIMOTO CARGA	EA-7449	Retraso en recojo de residuos solidos	MALO
12	TRIMOTO CARGA	EA-7426	Retraso en recojo de residuos solidos	MALO
13	TRACTO VOLVO	A0G-858	Retraso en riego de areas verdes	MALO
14	TRACTO MERCEDES	V2A-927	Retraso en riego de areas verdes	REGULAR
15	TANQUE MOTOBOMBA	EGB-555	Retraso en riego de areas verdes	REGULAR
16	CISTERNA	EGJ-255	Retraso en riego de areas verdes	REGULAR
17				
18				
19				
20				
21				
22				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				



**RELLENO SANITARIO Y SITUACIÓN ACTUAL**

ÍTEM	UBICACIÓN	ESTADO DEL RELLENO SANITARIO
1	NO SE TIENE, SE REALIZA LA DISPOSICION FINAL EN QUEBRADA HONDA - YURA	
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

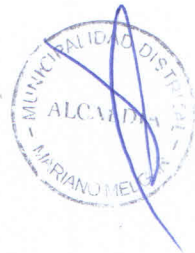
*Nota: En caso no cuente con relleno sanitario detallar que "No tiene" e indicar donde realiza la disposición de residuos sólidos.*



D. MERCADOS

ADMINISTRACIÓN DEL MERCADO, SITUACIÓN DEL LOCAL Y DEL PERSONAL A CARGO.

ÍTEM	DIRECCIÓN DEL LOCAL	DENOMINACIÓN	ESTADO DEL ESTABLECIMIENTO
1	CALLE CHANCAY CON AV. SIMON BOLIVAR S/N	MERCADO CENTRAL MUNICIPAL MARIANO MELGAR	BUENO - AUTORIZADO
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			



**CONTINUIDAD DE SERVICIOS SOCIALES LOCALES**

**A. VASO DE LECHE**

ÍTEM	DIRECCIÓN DEL LOCAL DE ALMACENAMIENTO	PRODUCTOS EXISTENTES	CANTIDAD EN STOCK	FECHA DE VENCIMIENTO (DD/MM/AAAA)
		Debe consignar la unidad y la descripción del producto. Ejemplo: Cajas de leche, Kilogramos de Harina, etc		
1	AV. SIMON BOLIVAR 1908- ALMACEN DE INSUMOS DE VASO DE LECHE	CAJAS DE LECHE ENTERA GLORIA DE 48 UNIDADES	119	06/10/2019
2	AV. SIMON BOLIVAR 1908- ALMACEN DE INSUMOS DE VASO DE LECHE	BOLSONES DE HOJUELA DE CEREALES MIXTOS DE FRUTA DE 30 UNIDADES DE 1.110 KG MAS 28 UNIDADES	47	20/09/2019
3	AV. SIMON BOLIVAR 1908- ALMACEN DE INSUMOS DE VASO DE LECHE	BOLSONES DE ENRIQUECIDO LACTEO DE 85 UNIDADES DE 500 G	16	20/09/2019
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				



CONTINUIDAD DE SERVICIOS SOCIALES LOCALES

B. PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA (PCA)

ÍTEM	DIRECCIÓN DEL LOCAL DE ALMACENAMIENTO	PRODUCTOS EXISTENTES <small>Debe consignar la unidad y la descripción del producto. Ejemplo: Cajas de leche, Kilogramos de Harina, etc</small>	CANTIDAD EN STOCK	FECHA DE VENCIMIENTO (DD/MM/AAAA)
1	NO APLICA			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				



00 099