



Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

ORDENANZA MUNICIPAL N° 747 -2023-MDMM

Melgar. 22 de septiembre de 2023

El Alcalde de la Municipalidad Distrital de Mariano

POR CUANTO:

El Concejo Municipal de la Municipalidad Distrital de Mariano Melgar, en Sesión extraordinaria de fecha 13 de setiembre del presente año:

VISTOS:

El Proyecto de "Ordenanza que reglamenta las licencias de funcionamiento, licencia provisional de funcionamiento para bodegas, autorizaciones conexas y autorizaciones temporales en el distrito de Mariano Melgar", el Informe N° 087-2023/MDMM-GM-GCTyDEL del Gerente de Cooperación Técnica y Desarrollo Económico de fecha 05 de setiembre de 2023.; Dictamen Legal N° 402-2023GAL/MDMM emitido por la Gerencia de Asesoría Jurídica de fecha 05 de setiembre de 2023 y;

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 194° de la Constitución Política del Perú, establece que las municipalidades son los órganos de gobierno local con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. Dicha autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico vigente, de conformidad con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades. Que, el Artículo 39° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, establece que los concejos municipales ejercen sus funciones de gobierno mediante la aprobación de ordenanzas y acuerdos.

Que, el Artículo 40° de la citada ley, dispone que las ordenanzas de las municipalidades provinciales y distritales, en la materia de su competencia, son las normas de carácter general de mayor jerarquía en la estructura normativa municipal, por medio de las cuales se aprueba la organización interna, la regulación, administración y supervisión de los servicios públicos y las materias en las que la municipalidad tiene competencia normativa.

Que, conforme al numeral 3.6.4 del Artículo 79° de la precitada norma, las municipalidades distritales, en materia de organización del espacio físico y uso de suelo, tienen como función específica exclusiva normar, regular y otorgar autorizaciones, derechos y licencias, y realizar la fiscalización de la apertura de establecimientos comerciales, industriales y de actividades profesionales de acuerdo con la zonificación; Que, el Texto Único Ordenado de la Ley N° 28976, Ley Marco de Licencia de Funcionamiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 163-2020-PCM, publicado en el diario oficial El Peruano el 03 de octubre de 2020, se estableció el marco jurídico de las disposiciones aplicables al procedimiento para el otorgamiento de la licencia de funcionamiento expedida por las municipalidades, así como los formatos actualizados como la Declaración Jurada para Licencia de Funcionamiento, Declaración Jurada para informar el desarrollo de actividades simultáneas y adicionales a la Licencia de Funcionamiento y, Declaración Jurada para informar el cambio de giro.

Que, mediante la Ordenanza N° 423-2011-MDMM/MM, de publicado en el diario oficial El Peruano el 09 de julio de 2011 el "REGLAMENTO QUE REGULA EL PROCEDIMIENTO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO EN EL DISTRITO DE MARIANO MELGAR ACORDE CON LA LEY N° 28976, LEY MARCO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO"

Que, sin embargo este marco normativo ha sido modificado con el Decreto Legislativo N° 1200 en los artículos 2,3,6,7,8,9,11,13 de la precitada Ley N° 28976, con el objetivo de simplificar los procedimientos administrativos para el otorgamiento de licencia de funcionamiento.

Que, en ese sentido se expide el decreto legislativo N° 1497, que modifica la ley N° 28976, para facilitar el desarrollo de actividades económicas y comerciales a través de la implementación de medidas orientadas a la efectiva simplificación del procedimiento administrativo para el otorgamiento de la licencia de funcionamiento

Que posteriormente se dicta el decreto N° 1497, decreto legislativo que establece medidas para promover y facilitar condiciones regulatorias que contribuyan a reducir el impacto en la economía peruana por la emergencia sanitaria producida por el COVID-19, cuyo artículo 2, modifica los artículos 2,3 y los numerales 8.1 y 8.2 del artículo 8 de la Ley N° 28976 con el fin de propiciar la reactivación económica mediante la reducción de exigencias administrativas para la obtención de la licencia de funcionamiento.

Que, posteriormente estándose a lo dispuesto por la tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Legislativo N° 1497, mediante decreto mediante decreto N° 163 -2020-PCM publicado en el diario oficial El Peruano 03 de octubre de 2020 se aprueba el texto único ordenado de la Ley N° 28976 y la actualización de los formatos de Declaración Jurada para la obtención de licencia de funcionamiento aprobados por el Decreto Supremo N° 046-2017-PCM.

Que, mediante este Decreto N° 163-2020-PCM se estableció el marco jurídico de las disposiciones aplicables al procedimiento para el otorgamiento de la licencia de funcionamiento expedida por las municipalidades, así como los formatos actualizados como la declaración jurada para licencia de funcionamiento, Declaración jurada para informar



Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

el desarrollo de actividades ,simultaneas y adicionales a la licencia de funcionamiento y declaración jurada para informar el cambio de giro ,emitiéndose posteriormente el Decreto Supremo N° 200.2020-PCM ,que "Aprueba procedimientos administrativos estandarizados de licencia de funcionamiento y licencia provisional para bodegas", con la finalidad de descartar procedimientos , requisito y plazos diferenciados en las entidades para gestionar el tramite uniformizado los requisitos y procedimientos de las municipalidades a nivel nacional.



Que, la licencia de funcionamiento es la autorización que las municipalidades otorgan a los establecimientos para que puedan empezar a funcionar, y que pueden ser otorgadas a establecimientos en los que funcione mas de un giro de negocio, siempre que estos sean afines o complementarios entre sí .De esta manera, se impulsan las actividades económicas del país y se generan más puestos de trabajo para los ciudadanos.

Que, así mismo se han incluido los requisitos y procedimientos para la obtención de licencia de funcionamiento y Licencias Provisional para bodegas mediante Ordenanza Municipal N° 725 .MDMM de fecha 28 de octubre de 2021 se aprobó el Texto Único Ordenado de Procedimientos Administrativos –Tupa de la Municipalidad Provincial de Mariano Melgar, el cual fue ratificado por la Municipalidad Provincial de Arequipa mediante Ordenza Municipal N° 1256 de fecha 30 de diciembre de 2021.

Que, bajo ese contexto legal, el Informe N° 087-2023/MDMM-GM-GCTyDEL del Gerente de Cooperación Técnica y Desarrollo Económico de fecha 05 de setiembre de 2023 señaló que, debido al nuevo marco legal establecido por las normas de carácter nacional, se hace indispensable la aprobación de una norma de carácter local que recoja la normativa vigente, adecuándola a la realidad del distrito, de conformidad con lo establecido en el Artículo 3° del Texto Único Ordenado de la Ley Marco de Licencia de Funcionamiento que dispone: Las municipalidades, mediante ordenanza, para el ámbito de su circunscripción, deben definir los giros afines o complementarios entre sí de acuerdo a los lineamientos que para tal fin establezca el Ministerio de la Producción; la Gerencia de Asesoría Jurídica emite opinión favorable respecto del proyecto de ordenanza presentado por la regidora Estela Peña Gutiérrez por encontrarse legalmente sustentada y conforme a los lineamientos técnicos y normativos vigentes actualmente.

Por los fundamentos expuestos, estando a lo expuesto y en uso de las facultades contenidas en el numeral 8 del Artículo 9° y Artículo 39° y 40° de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, el Concejo Municipal en Sesión Extraordinaria de fecha 13 de setiembre de 2023, por **UNANIMIDAD** y con dispensa del trámite y aprobación del acta, ha dado la siguiente ordenanza:

ACORDÓ:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR LA "ORDENANZA QUE REGLAMENTA LAS LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO, LICENCIA PROVISIONAL DE FUNCIONAMIENTO PARA BODEGAS, AUTORIZACIONES CONEXAS Y AUTORIZACIONES TEMPORALES EN EL DISTRITO DE MARIANO MELGAR." Que consta de 10 títulos, 58 artículos y 5 disposiciones transitorias.

ARTÍCULO SEGUNDO.- FACULTAR, al alcalde de la Municipalidad Distrital de Mariano Melgar para que mediante Decreto de Alcaldía dicte las disposiciones complementarias para la adecuada aplicación de la presente Ordenanza.

ARTICULO TERCERO.- ENCARGAR el cumplimiento de la presente ordenanza a la Gerencia de Cooperación Técnica y Desarrollo Económico Local, Gerencia de Desarrollo Urbano, a la División de Comercialización, la División de Gestión de Riesgo y Desastre, la División de Fiscalización y demás áreas que resulten competentes, el fiel cumplimiento de la presente Ordenanza Municipal.

ARTICULO CUARTO.- DISPONER que la presente ordenanza entrará en vigencia a partir del día siguiente de su publicación en el diario conforme a Ley.

ARTICULO QUINTO.- DEROGAR la Ordenanza N° 423-2011-MDMM, de fecha 30 de junio del 2011 así como cualquier dispositivo que se oponga a lo establecido en la presente ordenanza.

ARTICULO SEXTO.- ENCARGAR a la Oficina de Secretaría General, la notificación del presente a las Unidades Orgánicas y a la Oficina de Tecnologías de Información y Comunicación la publicación en el **PORTAL WEB** de la Municipalidad Distrital de Mariano Melgar; y al responsable del **PORTAL DE TRANSPARENCIA** de la Entidad, la difusión correspondiente.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
MARIANO MELGAR

Abog. Noelia Huatuco Cabrera
JEFE DE LA OFICINA DE SECRETARIA GENERAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
MARIANO MELGAR

Oscar Alfredo Ayala Arenas



Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

ORDENANZA QUE REGLAMENTA LAS LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO, LICENCIA PROVISIONAL DE FUNCIONAMIENTO PARA BODEGAS, AUTORIZACIONES CONEXAS Y AUTORIZACIONES TEMPORALES EN EL DISTRITO DE MARIANO MELGAR

TÍTULO I GENERALIDADES

CAPÍTULO I

DEL OBJETO, ÁMBITO DE APLICACIÓN, PRINCIPIOS APLICABLES, MARCO LEGAL Y DEFINICIONES

Artículo 1.- OBJETO

El objeto de la presente ordenanza es establecer el marco normativo y técnico aplicable a los procedimientos administrativos orientados a la obtención de licencia de funcionamiento, licencia provisional de funcionamiento para bodegas, autorizaciones conexas y temporales en sus diversas modalidades, para el desarrollo de actividades económicas (comerciales, industriales y/o de servicios técnicos o profesionales) lucrativas o no lucrativas.

Los procedimientos regulados por la presente ordenanza, se encuentran concordados y en armonía con las disposiciones nacionales, procedimientos estandarizados, normas de seguridad en las edificaciones, normas de zonificación y compatibilidad de usos, siendo de verificación posterior, el cumplimiento de todas las normas reglamentarias sobre los estándares de calidad y los niveles operacionales para la instalación de actividades urbanas en el distrito de Mariano Melgar, teniendo como finalidad el desarrollo de actividades comerciales de servicios de calidad, que favorezcan el crecimiento económico, organizado y ordenado en el distrito, que permitan el desarrollo del potencial turístico y comercial, siempre en el marco de seguridad y protección al vecino, respetando la zonificación y en salvaguarda de las zonas residenciales del distrito.

Artículo 2.- ÁMBITO DE APLICACIÓN

La presente ordenanza tiene como ámbito de aplicación obligatorio el íntegro del territorio que conforma la jurisdicción del distrito de Mariano Melgar.

Artículo 3.- ALCANCES

La aplicación de la presente Ordenanza, alcanza a toda persona natural o jurídica, que solicite una licencia de funcionamiento determinada o temporal para desarrollar una actividad comercial. Asimismo, para toda persona que ya cuenta con una licencia de funcionamiento o autorización temporal, ubicados en el distrito de Mariano Melgar.

Artículo 4.- PRINCIPIOS APLICABLES

Son de aplicación a los procedimientos administrativos regulados en la presente ordenanza, los principios contemplados en el Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS y demás principios generales del Derecho que le sean aplicables.

Artículo 5.- MARCO LEGAL

La presente ordenanza se encuentra sujeta al marco legal vigente el mismo que está conformado por el siguiente:

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 27972, "Ley Orgánica de Municipalidades".
- Ley N° 27444, "Ley del Procedimiento Administrativo General".
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, "Decreto Supremo que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General".
- Decreto Legislativo N° 1497, "Decreto Legislativo que Establece Medidas para promover y facilitar condiciones regulatorias que contribuyan a reducir el impacto en la economía peruana por la emergencia sanitaria producida por el Covid-19".
- Decreto Supremo N° 163-2020-PCM, "Decreto Supremo que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 28976, Ley Marco de Licencias de Funcionamiento y los formatos actualizados de Declaración Jurada", publicado el 03 de octubre del 2020.
- Decreto Supremo N° 200-2020-PCM, "Decreto Supremo que aprueba Procedimientos Administrativos Estandarizados de Licencias de Funcionamiento, y de Licencia Provisional de funcionamiento para bodegas y las tablas Asme-Vm, de los procedimientos administrativos estandarizados de Licencia de Funcionamiento y de Licencia Provisional de Funcionamiento para Bodegas".
- Ley N° 30877, "Ley General de Bodegueros".
- Decreto Supremo N° 010-2020-PRODUCE, "Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30877, Ley General de Bodegueros".
- Decreto Supremo N° 011-2017-PRODUCE, "Decreto Supremo que aprueba los lineamientos para determinar los giros afines o complementarios entre sí, para el otorgamiento de Licencias de Funcionamiento, y listado de actividades simultáneas y adicionales que pueden desarrollarse con la presentación de una declaración jurada ante las municipalidades.
- Decreto Supremo N° 009-2020-PRODUCE, "Decreto Supremo que modifica el Decreto Supremo N° 011-2017-PRODUCE".



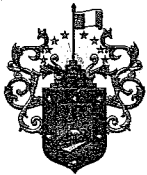
Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

- l) Decreto Supremo N° 006-2013-PCM, "Aprueba la relación de autorizaciones sectoriales de las Entidades del Poder Ejecutivo, que deben ser exigidas como requisito previo para el otorgamiento de la licencia de funcionamiento, de acuerdo a la Ley N° 28976, Ley Marco de Licencia de Funcionamiento".
- m) Decreto Supremo N° 002-2018-PCM, "Decreto Supremo que aprueba el Nuevo Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones" y modificatoria Decreto Supremo N° 064-2018-PCM.
- n) Decreto Supremo N° 043-2021-PCM, "Decreto Supremo que aprueba procedimientos administrativos y un servicio prestado en exclusividad estandarizados de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones cuya tramitación es competencia de los gobiernos locales".
- o) Resolución Ministerial N° 111-2020-VIVIENDA, publicada el 04 de junio del 2020, que aprueba "Los Lineamientos Técnicos que establecen las Condiciones de Seguridad de los Establecimientos Objeto de Inspección con nivel de Riesgo Bajo o Medio al efectuar el cambio de giro".
- p) Decreto Legislativo N° 1310, "Decreto Legislativo que Aprueba Medidas Adicionales de Simplificación Administrativa", publicado en el Diario Oficial el Peruano el 30 de diciembre del 2016.
- q) Ordenanza Municipal N° 725-MDMM, de fecha 28 de octubre del 2021, que aprueba el Texto Único de Procedimientos Administrativos TUPA de la Municipalidad Distrital de Mariano Melgar.
- r) Ordenanza Municipal N° 1256, de fecha 30 de diciembre del 2021; misma que ratifica la Ordenanza Municipal N° 725-MDMM, de fecha 28 de octubre del 2021.

Artículo 6.- DEFINICIONES

Para una adecuada aplicación de la presente ordenanza, se considerarán las definiciones recogidas en el Texto Único Ordenado de la Ley Marco de Licencia de Funcionamiento, así como las siguientes:

- 6.1. **Acondicionamiento Acústico.**- Conjunto de soluciones constructivas necesarias para conseguir una correcta atenuación en la transmisión de ruido y vibraciones entre espacios diferenciados (límite del establecimiento comercial y el resto de espacios del recinto y/o el exterior), en base a un diseño y uso de materiales en función de la naturaleza de las actividades de los establecimientos.
- 6.2. **Administrado.**- Persona natural o jurídica o entes colectivos, nacionales o extranjeros, de derecho privado o público, incluyendo empresas o entidades del Estado, regionales o municipales, que desarrollan sus actividades como propietario, o conductor de un local, entre otros.
- 6.3. **Aforo.**- Es el cálculo de la capacidad de ocupación máxima de personas que puede albergar un establecimiento, la razón principal es la seguridad de las personas.
- 6.4. **Área.**- Espacio físico a ser utilizado para el desarrollo de la actividad económica, fundamental para el otorgamiento de una licencia de funcionamiento.
- 6.5. **Autorización Sectorial.**- Es un acto administrativo mediante el cual la autoridad administrativa del sector correspondiente, conforme a ley, reconoce y otorga derecho al administrado o certifica que éste se encuentra apto para ejercer actividades económicas con fines comerciales, industriales y servicios en general.
- 6.6. **Autorización Conjunta.**- Es el permiso que se otorga de manera conjunta con la Licencia de Funcionamiento, por ser complementario a ella.
- 6.7. **Autorización Derivada.**- Se denomina así al permiso otorgado por la municipalidad, el mismo que proviene de una autorización previamente emitida, pero que ha sufrido un cambio o modificación de una o más de sus condiciones relativas al titular, área o giro.
- 6.8. **Bodega.**- negocio que se dedica a la venta al por menor de productos de primera necesidad, predominantemente alimentos y bebidas, destinados preferentemente a satisfacer los requerimientos diarios de los hogares.
- 6.9. **Centro Comercial.**- Conjunto de locales comerciales que, integrados en un edificio o complejo de edificios, bajo un proyecto planificado y desarrollado con criterio de unidad, donde se realizan actividades diversas de consumo de bienes y servicio de forma empresarialmente independiente, además de contar con bienes y servicios comunes.
- 6.10. **Certificado de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones.**- Documento que certifica el cumplimiento de las condiciones técnicas de seguridad en edificaciones, del establecimiento objeto de inspección, denominado Certificado ITSE.
- 6.11. **Cesionario.**- Persona natural o jurídica, que con el consentimiento del titular de una licencia de funcionamiento, realiza otra actividad económica simultánea y adicional a la actividad principal en un establecimiento que cuenta con licencia de funcionamiento vigente, no requiere solicitar licencia para cesionario, cuando el titular de una licencia de funcionamiento asume la responsabilidad que con dicha actividad no se afecten las condiciones de seguridad del establecimiento; basta que el titular de la licencia de funcionamiento presente previamente a la Municipalidad una declaración jurada informando que se desarrollará dicha actividad y garantizando que no se afectarán las condiciones de seguridad en el íntegro del establecimiento.
- 6.12. **Cocineta.**- Mueble de cocina que integra, en una sola estructura y con la misma decoración, los módulos que lo componen, como los armarios, los fuegos o el fregadero.
- 6.13. **Compatibilidad de Uso.**- Evaluación que realiza la entidad competente con el fin de verificar si el tipo de actividad económica a ser desarrollada por el interesado resulta o no compatible con la categorización del espacio geográfico establecido en la zonificación vigente e índice de usos.
- 6.14. **Declaración Jurada.**- Formulario que contiene una manifestación escrita, cuya veracidad es asegurada mediante un juramento ante una autoridad administrativa. Esto hace que el contenido de la declaración sea tomado como cierto hasta que se demuestre lo contrario.
- 6.15. **Declaración Jurada de Licencias de Funcionamiento.**- Formulario que se presenta como requisito para el inicio de los trámites de la licencia de funcionamiento y autorizaciones municipales suscrito por el solicitante.
- 6.16. **Establecimiento.**- Inmueble, o parte del mismo o instalación determinada con carácter de permanente, en la que se desarrollan las actividades económicas, con o sin fines de lucro, y que reúnen las condiciones técnicas y de funcionalidad requeridas por las normas vigentes para su ejercicio.
- 6.17. **Establecimientos Preservados.**- Aquellos que por su objetivo social deben estar alejados de servicios o comercios



Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

que interfieren negativamente en su actividad. Esto es centros educativos, hospitales, centros de salud, centros de culto religioso.

- 6.18. **Evento de índole Social.**- Es la actividad social que reúne a un grupo de personas con una determinada finalidad previamente planificada, como son: matrimonios, quinceañeros, cócteles, aniversarios, almuerzos, graduaciones, entre otros.
- 6.19. **Exposición.**- Es la actividad que se desarrolla en establecimientos o espacios públicos, durante períodos cortos, con la finalidad de hacer exhibiciones, demostraciones o difusión de líneas de productos específicos y de servicios en general.
- 6.20. **Expositor.**- Es la persona natural o jurídica que ha suscrito contrato de participación con los organizadores de una exposición y/o evento.
- 6.21. **Filmaciones y/o Fotografías.**- Es la actividad con fin comercial, mediante la cual una persona natural o jurídica, solicita autorización para la realización de un registro de imágenes, grabaciones en espacios públicos y/o al interior de los predios.
- 6.22. **Giro.**- Actividad económica específica de comercio, industria, profesional y/o de servicios. Giro afín o complementario: Cualquier actividad económica que los administrados (titular de la licencia o tercero cesionario) realizan o pretenden realizar dentro de un mismo establecimiento y que puede coexistir sin afectar el normal funcionamiento de otro giro o giro matriz.
- 6.23. **Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones - ITSE.**- Es una acción transversal de la Gestión del Riesgo de Desastres; que compone el conjunto de procedimiento y acciones efectuadas por los Órganos Ejecutantes, conducentes a verificar y evaluar el cumplimiento o incumplimiento de la normativa en materia de seguridad en edificaciones aplicables en los objetos de inspección, con la finalidad de prevenir y/o reducir el riesgo debido a un peligro originado por fenómeno natural o inducido por la acción humana, con la finalidad de proteger la vida de la población y el patrimonio de las personas y del Estado. En la ITSE se verifica de manera integral del cumplimiento de la normativa en materia de seguridad en edificaciones, así como las condiciones de seguridad estructurales, no estructurales y funcionales y del entorno inmediato que ofrecen los objetos de inspección identificándose los peligros que puedan presentar analizándose la vulnerabilidad y el equipamiento de seguridad con el que cuentan dichos objetos para hacer frente a posibles situaciones de emergencia, formulándose observaciones de subsanación obligatoria, en caso corresponda.
- 6.24. **Licencia de Funcionamiento.**- Es el título habilitante emitido a favor de una persona natural o jurídica para el desarrollo de actividades de naturaleza económica (comerciales y/o de servicios), lucrativas o no lucrativas, otorgado por la municipalidad previo cumplimiento del procedimiento administrativo correspondiente, es de carácter indeterminado y otorgada únicamente para el establecimiento objeto de evaluación, puede ser de carácter temporal a solicitud del administrado.
- 6.25. **Licencia de Funcionamiento Provisional para Bodegueros.**- La licencia provisional de funcionamiento, reconoce el valor social del bodeguero, se otorga para el expendio o venta de productos de primera necesidad, es automática, previa conformidad de la zonificación y compatibilidad de uso, tiene una vigencia de doce (12) meses, vencidos estos sin infracción se convierte, en definitiva.
- 6.26. **Matriz de Riesgos.**- Instrumento técnico para determinar o clasificar el nivel de riesgo existente en la edificación, en base a los criterios de riesgos de incendio y de colapso en la edificación vinculadas a las actividades económicas que desarrollan para su clasificación; con la finalidad de determinar si se realiza la inspección técnica de seguridad en edificaciones antes o después del otorgamiento de la licencia de funcionamiento (D.S. N°002-2018-PCM, art. 2).
- 6.27. **Mercado de Abasto.**- Local cerrado en cuyo interior se encuentran distribuidos puestos individuales de venta o de prestación de servicios en secciones o giros definidos, dedicados al acopio y expendio de productos alimenticios y otros tradicionales no alimenticios mayoristas y minoristas, el que cuenta con servicios básicos comunes.
- 6.28. **Música Ambiental.**- Es un género musical en el cual se hace hincapié en el tono y la atmósfera suave tranquila, debiendo ser capaz de dar cabida a muchos niveles de atención de escucha sin imponer uno en particular. Propicia la conversación, la concentración y realización de actividades particulares dentro de un ambiente comercial y/o laboral.
- 6.29. **Normas Técnicas Urbanísticas.**- Son aquellas que regulan el uso del suelo, en la cual se encuentran los Plano de zonificación e índice de usos para la ubicación de actividades urbanas (concepto que a su vez engloba a los niveles operacionales para la localización de actividades urbanas, parámetros urbanísticos y demás normas aplicables).
- 6.30. **Pedio.**- Unidad inmobiliaria independiente. Pueden ser lotes, terrenos, parcelas, viviendas, departamentos, locales comerciales, oficinas, tiendas o cualquier tipo de unidad inmobiliaria identificable.
- 6.31. **Organizador.**- Persona natural o jurídico de derecho público o privado que en calidad de promotor y responsable se encarga de la organización, administración y promoción de un evento.
- 6.32. **Retiro Municipal.**- Es la distancia o espacio que media entre el límite de propiedad al frente del lote y la edificación.
- 6.33. **Toldo.**- Cubierta de tela u otro material que se sostiene en los paramentos de los establecimientos y que puede contener publicidad en la parte frontal o lateral. No debe contar con apoyos verticales.
- 6.34. **Visita de Inspección de Seguridad en Edificaciones - VISE.** Actividad de oficio que tiene por finalidad verificar que el Establecimiento Objeto de Inspección cumple o mantiene las condiciones de seguridad, cuenta con Certificado de ITSE y/o informe favorable, así como verificar el desempeño del/ de la Inspector/a o grupo inspector en el marco de la ejecución de la ITSE (D.S. N°002-2018-PCM, art. 2).
- 6.35. **Zona de afluencia.**- Es el área de alta concentración de establecimientos comerciales, aplicable para el tema de estacionamientos y de horario especial.
- 6.36. **Zonificación.**- Conjunto de normas técnicas urbanísticas por la que se regula el uso del suelo, tales como Plano de Zonificación, índice de Usos para la Ubicación de Actividades Urbanas, Niveles Operacionales y Estándares de Calidad para la Localización de Actividades Urbanas y otras normas aplicables, además de la presente ordenanza.



Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

TÍTULO II

LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

CAPÍTULO I

DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Y CARACTERÍSTICAS

Artículo 7.- DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

La licencia de funcionamiento es la autorización que otorga la municipalidad para el desarrollo de actividades económicas (comercio o de servicios) en un establecimiento identificado, en favor del solicitante. El otorgamiento de una licencia de funcionamiento no obliga a la realización de la actividad económica en un plazo determinado.

La licencia de funcionamiento solo se otorgará por la totalidad del predio identificado por la numeración de la puerta principal oficial, excepto en los siguientes casos:

- En aquellos predios que cuenten con antecedentes comerciales en zonas residenciales solo podrá solicitarse la licencia de funcionamiento por el área aprobada en dicho antecedente.
- En los predios que cuenten con licencia de edificación, declaratoria de edificación o cambio de uso para uso mixto (comercio-vivienda), en cuyo caso podrá solicitar la licencia solo por el área comercial.
- En los casos de servicios profesionales personales, con un área máxima de 40 m², solo para el residente.
- En aquellos casos, cuando confluayan en un mismo lote zonas de uso diferente (residencial y comercial), para la parte del predio que ostente una zona residencial se otorgará una licencia de funcionamiento para las actividades urbanas que se permitan en el índice de usos, las oficinas administrativas en general o el uso de hospedaje solo para fines de alojamiento.
- En los predios que se identifiquen con un código catastral o una numeración que los diferencie.

Cuando un administrado desarrolle actividad de comercio, industria o de servicios, en predios distintos, deberá tramitar una licencia de funcionamiento por cada uno de ellos, aun cuando estas sean complementarias a la realización del giro principal y estén gestionadas por el mismo titular.

Artículo 8.- CARACTERÍSTICAS DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

La licencia de funcionamiento tiene vigencia indeterminada, salvo que el administrado expresamente solicite una licencia de funcionamiento de vigencia temporal.

Se autoriza a la persona natural o jurídica que lo solicite.

Se autoriza a un establecimiento determinado, con un área definida y con numeración validada.

Se debe de obtener antes de la apertura del local e inicio de actividades económicas.

CAPÍTULO II

SUJETOS OBLIGADOS Y EXCEPCIONES A LA OBLIGACIÓN DE CONTAR CON LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

Artículo 9.- SUJETOS OBLIGADOS

Están obligados a obtener licencia de funcionamiento las personas naturales, jurídicas o entes colectivos, nacionales o extranjeros, de derecho privado o público, incluyendo empresas o entidades del Estado, regionales o municipales, que desarrollen, con o sin finalidad de lucro, actividades económicas, sean estas de comercio, industria y/o de servicios de manera previa a la apertura, o instalación de establecimientos en los que se desarrollen dichas actividades.

Para la obtención de la licencia de funcionamiento, deberá cumplirse con los requisitos que se establecen en la presente ordenanza y normas complementarias, compiladas en el Texto Único Ordenado de Procedimientos Administrativos-TUPA.

En el caso que las estaciones de servicio de venta de combustibles desarrollen actividades complementarias dentro del mismo establecimiento, tales como cambio y reparación de llantas, lavado y engrase, alineación y balanceo, trabajos de mantenimiento automotor, cambio de aceite, venta de llantas, lubricantes, aditivos, baterías, accesorios y demás afines, venta de artículos propios de cualquier otra actividad comercial ligada a la prestación de servicios al automovilista, sin que interfiera el normal funcionamiento del establecimiento y sin venta y consumo de licor, deberán obtener necesariamente la Licencia de Apertura y Funcionamiento, para tales giros.

Artículo 10.- EXCEPCIONES A LA OBLIGACIÓN DE CONTAR CON LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

No se encuentran obligadas a solicitar el otorgamiento de licencia de funcionamiento las siguientes entidades:

- Instituciones o dependencias del Gobierno Central, Gobiernos Regionales o Locales, incluyendo a las Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, por los establecimientos destinados al desarrollo de las actividades propias de



Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

- su función pública. No se incluyen dentro de esta exoneración a las entidades que forman parte de la actividad empresarial del Estado.
2. Embajadas, delegaciones diplomáticas y consulares de otros Estados o de organismos internacionales.
 3. La Intendencia Nacional de Bomberos del Perú y/o el Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú (CGBVP), respecto de establecimientos destinados al cumplimiento de las funciones reconocidas en la Ley del Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú.
 4. Instituciones de cualquier credo religioso, respecto de establecimientos destinados exclusivamente al culto como templos, monasterios, conventos o similares.
 5. No se encuentran incluidos en este Artículo los establecimientos destinados al desarrollo de actividades de carácter comercial.
 6. En todos los casos, se aplicará esta excepción a los establecimientos destinados al desarrollo de las actividades propias de su función pública.
 7. Las instituciones, establecimientos o dependencias, incluidas las del sector público, que conforme a la Ley N° 28976 se encuentren exoneradas de la obtención de una licencia de funcionamiento, están obligadas a respetar la zonificación vigente y comunicar a la municipalidad el inicio de sus actividades, debiendo acreditar el cumplimiento de las condiciones de seguridad de la edificación, según lo establecido en el Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones.



CAPÍTULO III

ASPECTOS DE EVALUACIÓN

Artículo 11.- EVALUACIÓN DE ZONIFICACIÓN, COMPATIBILIDAD DE USO

De forma previa a la emisión de la correspondiente Licencia de Funcionamiento, la Gerencia de Desarrollo Urbano, evaluará la zonificación y la compatibilidad de uso del establecimiento comercial para el cual se requiere dicha licencia, de conformidad con lo establecido por el artículo 6° del TUO de la Ley N° 28976, Ley Marco de Licencia de Funcionamiento.

En virtud de ello, se verificará si el tipo de actividad económica a ser desarrollada por el administrado resulta o no compatible con la categorización del espacio geográfico establecido en la zonificación, de acuerdo a la normatividad vigente, del principio de igualdad y de aplicación en la realidad del distrito.

Para la realización de la verificación descrita en este capítulo no será necesaria la actuación de una diligencia de inspección. El cambio de zonificación no es oponible al titular de la licencia de funcionamiento dentro de los primeros cinco (5) años de producido dicho cambio.



Artículo 12.- EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD

Asimismo, la municipalidad evaluará las condiciones de seguridad en las edificaciones de conformidad al nivel de riesgo del establecimiento determinado de acuerdo con la matriz de riesgo, que definirá la oportunidad de la verificación, si el nivel es bajo o medio, esta será posterior al otorgamiento de la licencia y si este es alto o muy alto, se efectuará previamente al otorgamiento de la licencia de funcionamiento.



CAPÍTULO IV

CLASIFICACIÓN DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO

Artículo 13.- CLASIFICACIÓN DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

La licencia de funcionamiento se otorgará en el marco de un único procedimiento administrativo, el mismo que para las edificaciones calificadas con nivel de riesgo bajo o medio está sujeto a aprobación automática, con verificación de las condiciones técnicas de seguridad en edificaciones con posterioridad al otorgamiento de la licencia de funcionamiento y para edificaciones calificadas con nivel de riesgo alto y muy alto, es de evaluación previa con silencio administrativo positivo.

El nivel de riesgo que le corresponde al establecimiento objeto de inspección, será efectuado por la persona autorizada por la División de Gestión de Riesgo de Desastres, antes del ingreso del expediente administrativo, en base a lo declarado por el solicitante en el anexo 3, utilizando la matriz de riesgos.

El plazo máximo para la emisión de la licencia de funcionamiento para el procedimiento de aprobación automática, para edificaciones calificadas con nivel de riesgo bajo o medio es de hasta dos (02) días hábiles, contados desde la presentación de la solicitud de licencia de funcionamiento.

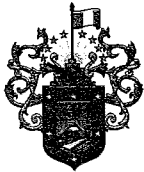
El plazo máximo para la emisión de la licencia de funcionamiento para edificaciones calificadas con nivel de riesgo alto y muy alto, procedimiento de evaluación previa con silencio administrativo positivo, es de hasta ocho (8) días hábiles, contados desde la presentación de la solicitud de licencia de funcionamiento.

De conformidad con lo previsto en el Artículo 34° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, la municipalidad se encuentra obligada a realizar acciones de fiscalización posterior al otorgamiento de las licencias de funcionamiento.

Artículo 14.- LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA EDIFICACIONES CALIFICADAS CON NIVEL DE RIESGO BAJO O MEDIO

Para el caso de los establecimientos objeto de inspección clasificados con nivel de riesgo bajo o medio, requieren de una ITSE posterior al otorgamiento de la licencia de funcionamiento, conforme lo dispuesto por el Decreto Supremo N° 163-2020-PCM, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 28976, Ley Marco de Licencia de Funcionamiento, la licencia de funcionamiento es sustentada con la declaración jurada de cumplimiento de condiciones de seguridad en la edificación, que es materia de verificación posterior a través de la ITSE; finalizando el procedimiento con la emisión de una resolución y el certificado ITSE, de corresponder.





**Municipalidad Distrital
Mariano Melgar**

En el procedimiento de licencia de funcionamiento para edificaciones calificadas con nivel de riesgo bajo o medio, el plazo máximo para la emisión de la licencia es de hasta dos (02) días hábiles, contados desde la presentación de la solicitud de licencia de funcionamiento. Con la notificación de la resolución que otorga la licencia de funcionamiento, la División de Gestión de Riesgo de Desastres de la Municipalidad de Mariano Melgar, indicará la fecha en la que se ejecutará la ITSE. El procedimiento seguido en la diligencia de ITSE, posterior al otorgamiento de la licencia de funcionamiento, se realizará de acuerdo a lo dispuesto por el Decreto Supremo N° 002-2018-PCM, que aprueba el Nuevo Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones, concordante con el Manual de Ejecución de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones aprobado por Resolución Jefatural N° 016-2018-CENEPRED/J.

Artículo 15.- LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA EDIFICACIONES CALIFICADAS CON NIVEL DE RIESGO ALTO O MUY ALTO

Para el caso de los establecimientos objeto de inspección clasificados con riesgo alto o muy alto, requieren de una ITSE previa al otorgamiento de licencia de funcionamiento conforme lo establece el Decreto Supremo N° 002-2018-PCM, el (la) administrado(a) deberá presentar conjuntamente con la solicitud de licencia, los documentos técnicos establecidos para tal efecto en el Artículo 25° de la presente ordenanza, en copia simple, firmados por el profesional o empresa responsable, cuando corresponda. Las características de estos requisitos se encuentran especificadas en el Manual de Ejecución de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones.

El procedimiento seguido en la diligencia de ITSE previa al otorgamiento de la licencia de funcionamiento se realizará de acuerdo a lo dispuesto en la norma precitada, o la norma que lo modifique o sustituya.

Artículo 16.- LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PROVISIONAL PARA BODEGAS

La licencia provisional de funcionamiento se otorga de manera automática, previa conformidad de la zonificación y compatibilidad de uso correspondiente, tiene una vigencia de doce (12) meses. Si vencido el plazo de vigencia no se ha detectado ninguna irregularidad, o si habiéndose detectado ha sido subsanada, se emite la licencia municipal de funcionamiento indeterminada de manera automática y sin costo alguno, en el término de diez (10) días calendario.

Es una licencia que se otorga en mérito al reconocimiento del valor social de la actividad del bodeguero, a través del expendio o venta de productos de primera necesidad, como micro o pequeñas empresas generadoras de empleo directo e indirecto.

Comprende únicamente a las bodegas que tienen área total no mayor de cincuenta metros cuadrados (50 m²), calificadas con nivel de riesgo bajo, conformadas por uno o más ambientes contiguos de una vivienda, con frente o acceso directo desde la vía pública, y, ubicado en el primero segundo piso de la misma.

TÍTULO III FACULTADES Y CASOS ESPECIALES CAPÍTULO I FACULTADES DE LA MUNICIPALIDAD

Artículo 17.- FACULTADES

La Municipalidad de Mariano Melgar, a través de la Gerencia de Cooperación Técnica y Desarrollo Económico es la unidad orgánica competente para el otorgamiento de la licencia de funcionamiento, facultades que son canalizadas a través de sus unidades orgánicas: División de Comercialización, División de Fiscalización y la División de Gestión de Riesgo de Desastres, siendo estas las siguientes:

- Evaluar las solicitudes y otorgar las licencias de funcionamiento a los establecimientos ubicados en la jurisdicción del distrito, verificar que cumplan con la zonificación y compatibilidad de uso, así como con las condiciones de seguridad.
- Evaluar y otorgar la licencia de funcionamiento provisional a bodegas que así lo soliciten y posteriormente la licencia indeterminada.
- Fiscalizar a los establecimientos posteriormente al otorgamiento de la licencia de funcionamiento, para verificar el cumplimiento de las normas, condiciones, índices operacionales y estándares de calidad para el funcionamiento.
- Sancionar las infracciones verificadas, de acuerdo con las competencias previstas en la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y la Ordenanza N° 539 o la que haga de sus veces.
- Evaluar y otorgar las autorizaciones derivadas, autorizaciones conexas y temporales, a solicitud de los recurrentes, según corresponda.
- Resolver los recursos administrativos relacionados con las licencias de funcionamiento y las diversas autorizaciones.

CAPÍTULO II

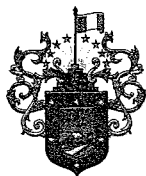
CASOS ESPECIALES

Artículo 18.- LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO EN CASO DE SUCURSALES Y AFINES

En el caso que los sujetos obligados a obtener licencia de funcionamiento desarrollen actividades en más de un establecimiento, deberán obtener una licencia para cada uno de los mismos.

Artículo 19.- LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO EN CASO DE CESIONARIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES SIMULTÁNEAS O ADICIONALES

La licencia de funcionamiento para cesionarios permite a un tercero la realización de actividades simultáneas y/o adicionales



Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

en un establecimiento queya cuenta con licencia de funcionamiento. Es necesario que el cesionario desarrolle actividades económicas compatibles con la zonificación e Índice de usos. No se requiere solicitar una modificación, ampliación o nueva licencia de funcionamiento para cesionarios, cuando el titular de una licencia de funcionamiento o un tercero cesionario, bajo responsabilidad de dicho titular, desarrolle alguna de las actividades simultáneas y adicionales que establezca el Ministerio de la Producción, o que se establezca en la presente norma, siempre que no se afecten las condiciones de seguridad del establecimiento.

Para ello, basta que el titular de la licencia de funcionamiento presente previamente a la municipalidad una declaración jurada informando que se desarrollará dicha actividad y garantizando que no se afectarán las condiciones de seguridad en el establecimiento. En caso que un tercero cesionario vaya a desarrollar dicha actividad, el titular de la licencia de funcionamiento asume la responsabilidad respecto de las condiciones de seguridad en la totalidad del establecimiento y, solo con fines informativos, incluye en su declaración jurada los datos generales del tercero cesionario y, de existir un contrato escrito, copia de dicho contrato.

Si la licencia principal es revocada, cesada, o declarada nula, la licencia del cesionario también deberá quedar sin efecto legal, siendo que lo accesorio sigue la suerte de lo principal.

Las actividades de cajero corresponsal y otras actividades orientadas a promover la inclusión financiera, según la definición que establece la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, se entienden incluidas en todos los giros existentes y no requieren de una autorización expresa.

El titular de una licencia de funcionamiento puede desarrollar las referidas actividades sin necesidad de solicitar una modificación, ampliación o nueva licencia de funcionamiento, ni realizar ningún trámite adicional.

Artículo 20.- RECONOCIMIENTO DE TITULARIDAD DE REGISTROS, CERTIFICADOS, LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN CASOS DE REORGANIZACIÓN DE SOCIEDADES Y CAMBIOS DE DENOMINACIÓN SOCIAL O NOMBRE COMERCIAL

En caso de fusión de sociedades, los registros, certificados, permisos, licencias y autorizaciones de titularidad de las sociedades que se extinguen se entienden transferidos de pleno derecho a la sociedad absorbente o incorporante. Ello no aplica para los giros que requieren autorización sectorial previa.

La transferencia de la titularidad se considera a partir de la entrada en vigencia de la fusión y debe ser comunicada por las sociedades absorbentes o incorporantes a la municipalidad, manifestando que se mantienen las condiciones que permitieron el otorgamiento de los títulos, consignando los datos de los documentos por los que se formalizó la fusión, los datos de su inscripción en los Registros Públicos y los cambios en el RUC en caso fuere necesario. La municipalidad realizará, por este solo mérito, los cambios que correspondan en sus propios registros.

Las sociedades absorbentes o incorporantes sesubrogarán de manera automática en la posición de las sociedades que se extinguen en todo procedimiento administrativo que se encuentre en trámite referido a las sociedades que se disuelven por la fusión, desde la fecha de la comunicación de la fusión a la municipalidad.

Dichos criterios son de aplicación también para los procesos de escisión y de reorganización simple de sociedades, respecto de los registros, certificados, permisos, licencias y autorizaciones y procedimientos administrativos relacionados a los bienes, derechos, obligaciones u operaciones que se transfieran como consecuencia de la escisión o la reorganización simple y que se identifiquen en la escritura pública correspondiente. En los casos de cambio de denominación social y/o nombre comercial, los registros, certificados, permisos, licencias y autorizaciones se mantienen vigentes y la Municipalidad realizará los cambios en sus propios registros por el solo mérito de la presentación de una copia simple de la escritura pública de modificación de estatutos y Declaración Jurada relativa a la autenticidad de dicho documento.

En todos los casos la municipalidad emitirá el título habilitante a favor del administrado para dicho efecto.

El ejercicio de los derechos señalados en el presente Artículo, no limita la facultad de la municipalidad de ejercer sus competencias en materia de fiscalización posterior, a fin de evaluar si las circunstancias que permitieron el otorgamiento de los títulos habilitantes se mantienen, así como verificar la veracidad de la información contenida en la declaración jurada. La municipalidad podrá revocar los títulos habilitantes siempre y cuando las condiciones para su otorgamiento, conforme a lo dispuesto en las normas aplicables, hayan variado como consecuencia de la fusión, escisión, reorganización simple o cambio de denominación social.

Artículo 21.- TRANSFERENCIA DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

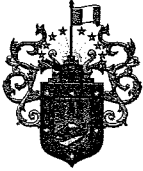
La licencia de funcionamiento puede ser transferida a otra persona natural o jurídica, cuando se transfiera el negocio en marcha, siempre que se mantengan las condiciones de seguridad, los giros autorizados y la zonificación.

El cambio del titular de la licencia procederá con la sola presentación a la municipalidad de la solicitud adjuntando copia simple del contrato de transferencia, debiendo emitir la Gerencia de Cooperación Técnica y Desarrollo Económico, o la que haga sus veces, el título habilitante, de corresponder.

El procedimiento de transferencia de licencia de funcionamiento es de aprobación automática, sin perjuicio de la fiscalización posterior que realizará la División de Fiscalización, al amparo de lo dispuesto por el numeral 33.2 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004- 2019-JUS; reservándose la facultad de declarar la nulidad de la aprobación automática producida.

Artículo 22.- LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO PARA MERCADOS DE ABASTOS, GALERÍAS COMERCIALES Y CENTROS COMERCIALES

Los mercados de abastos, galerías comerciales y centros comerciales pueden elegir entre contar con una sola licencia de funcionamiento en forma corporativa, la cual puede ser extendida a favor del ente colectivo, razón o denominación social que los representa o la junta de propietarios, de ser el caso, o contar con una licencia de funcionamiento individual por cada módulo, stand o puesto. En cualquiera de ambos supuestos, los mercados de abastos, galerías comerciales y centros comerciales deberán presentar una declaración jurada del cumplimiento de las condiciones de seguridad o deben contar con el Certificado de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones respectivo, de conformidad con lo establecido en el Decreto Supremo N° 163-2020- PCM, Decreto Supremo que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 28976, Ley Marco de Licencia de Funcionamiento y los Formatos de Declaración Jurada, como requisito para la obtención de la



Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

licencia de funcionamiento.

En el supuesto que el mercado de abastos, galería o centro comercial cuente con una licencia de funcionamiento corporativa, a sus módulos, stands o puestos se les exige de manera individual una Inspección Técnica de Seguridad de Edificaciones (ITSE) posterior al otorgamiento de la referida licencia de funcionamiento corporativa.

La municipalidad puede disponer la clausura temporal o definitiva de los módulos, puestos o stands en caso de que sus titulares incurran en infracciones administrativas, ya sea que cuenten con una licencia de funcionamiento individual o corporativa, así mismo puede disponer la clausura de todo el establecimiento, si se constatan infracciones que la ameriten, tanto en las áreas comunes como en un 70% de los establecimientos internos, lo que generaría un nivel de riesgo alto en toda la edificación.

CAPÍTULO III

DE LAS OBLIGACIONES

Artículo 23.- OBLIGACIONES DEL TITULAR DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO O AUTORIZACIONES MUNICIPALES

Es obligación del titular de la licencia de funcionamiento de cualquier modalidad y/o de una autorización derivada, lo siguiente:

- Desarrollar únicamente el o los giros autorizados mediante licencia de funcionamiento, o aquellos comunicados a la municipalidad a través de una declaración jurada, en caso de tratarse de actividades adicionales o simultáneas aprobados por el Decreto Supremo N° 009-2020-PRODUCE de la presente norma.
- Mantener permanentemente las condiciones de seguridad del establecimiento autorizado y vigente el Certificado de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones.
- Mantener inalterables los datos consignados en el documento otorgado por la municipalidad.
- Obtener una nueva licencia de funcionamiento y/o autorización cuando se realicen modificaciones en relación a lo autorizado por la municipalidad.
- Comunicar a la municipalidad la transferencia de licencia de funcionamiento, cambio de denominación social, cambio de nombre comercial y/o reorganización societaria, cambio de giro sin alterar las condiciones de seguridad ni el nivel de riesgo, adjuntando la documentación legalmente establecida para dicho efecto.
- Brindar las facilidades a la autoridad municipal a efectos de realizar las acciones de fiscalización correctamente para el funcionamiento del establecimiento y/o la realización del evento.
- Respetar los compromisos asumidos con la municipalidad.
- Acatar las sanciones administrativas y/o medidas complementarias que emita la municipalidad.
- Acatar las prohibiciones que establezca la municipalidad.
- Respetar las normas emanadas por el Gobierno Central y Local.
- Mantener la dotación de estacionamientos y demás condiciones que motivaron el otorgamiento de la licencia de funcionamiento y/o autorización conexa.
- Obtener una licencia de funcionamiento por cada establecimiento, aun cuando estos desarrollen actividades complementarias a la realización del giro principal en otro establecimiento.
- Exhibir en un lugar visible la licencia de funcionamiento y/o autorizaciones diversas.
- Comunicar el cese de actividades a la finalización de sus actividades en un local comercial.

Artículo 24.- OBLIGACIÓN DE TRAMITAR COMO AUTORIZACION DERIVADA UNA NUEVA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

Se deberá tramitar como autorización derivada una nueva Resolución de Licencia de Funcionamiento (RLIC) en los siguientes casos:

- Modificación de área del establecimiento, debiendo cumplir con los requisitos establecidos en el Artículo 26° de la presente ordenanza, en función a la calificación del nivel de riesgo de la edificación.
- Modificación de giro que cambia la calificación del nivel de riesgo de la edificación a alto o muy alto, debiendo verificarse la compatibilidad de uso del nuevo giro con la zonificación en la cual se ubica el establecimiento.
- Modificación de cualquiera de los datos de la licencia de funcionamiento, debiendo cumplir con los requisitos establecidos en el Artículo 26° de la presente ordenanza, siempre que no sea el caso de una transferencia de licencia de funcionamiento, una fusión, una escisión o de reorganización simple de sociedades, o del cambio de denominación social y/o nombre comercial, lo que no requiere una licencia nueva, sino únicamente de la presentación de una declaración jurada a la municipalidad, debiendo esta emitir el título habilitante y la actualización en la base de datos de licencias.
- Duplicado de licencia de funcionamiento. La solicitud del duplicado de la licencia de funcionamiento, solo se ejercerá hasta una antigüedad de cinco años, en caso contrario deberá solicitar una nueva licencia de funcionamiento.

CAPÍTULO IV

REQUISITOS

Artículo 25.- REQUISITOS GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

Son requisitos generales a todos los procedimientos para presentar la solicitud de licencia de funcionamiento, licencia para cesionarios, modificación área del establecimiento, modificación de giro, cuando varía la calificación del nivel de riesgo a alto o muy alto o para duplicado de licencia de funcionamiento los siguientes:



Municipalidad Distrital
Mariano Melgar



- a. Solicitud de Licencia de Funcionamiento, con carácter de declaración jurada, que incluya:
1. Tratándose de personas jurídicas u otros entes colectivos: su número de RUC y el número de DNI o Carnet de Extranjería de su representante legal.
 2. Tratándose de personas naturales: su número de RUC y el número DNI o Carnet de Extranjería, y el número de DNI o Carnet de Extranjería del representante en caso actúen mediante representación.
- b. En el caso de personas jurídicas u otros entes colectivos, Declaración Jurada del representante legal o apoderado señalando que su poder se encuentra vigente, consignando el número de Partida Electrónica y asiento de inscripción en la Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP). Tratándose de representación de personas naturales, adjuntar carta poder simple firmada por el poderdante indicando de manera obligatoria su número de documento de identidad, salvo que se trate de apoderados con poder inscrito en SUNARP, en cuyo caso basta una Declaración Jurada en los mismos términos establecidos para personas jurídicas.
- c. Declaración Jurada del cumplimiento de las condiciones de seguridad en la edificación para edificaciones calificadas con riesgo bajo o medio. Para el caso de edificaciones con riesgo alto o muy alto, adjuntar la documentación señalada en el Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones.
- En el caso que se haya emitido informe favorable respecto de las condiciones de seguridad de la edificación y no el correspondiente certificado de inspección técnica de seguridad en edificaciones en el plazo de tres (3) días hábiles de finalizada la diligencia de inspección, el administrado se encuentra facultado a solicitar la emisión de la licencia de funcionamiento, siempre que se cumplan con los otros requisitos señalados en la presente Ley.
- En tal caso, es obligación del funcionario competente de la División de Comercialización emitir la licencia de funcionamiento, bajo responsabilidad.
- d. Requisitos especiales: en los supuestos que a continuación se indican, son exigibles los siguientes requisitos:
1. Declaración jurada de contar con título profesional vigente y encontrarse habilitado por el colegio profesional correspondiente, en el caso de servicios relacionados con la salud.
 2. Declaración jurada de contar con la autorización sectorial respectiva en el caso de aquellas actividades que conforme a Ley la requieran de manera previa al otorgamiento de la licencia de funcionamiento.
 3. Cuando se trate de un inmueble declarado Monumento integrante del Patrimonio Cultural de la Nación, presentar copia simple de la autorización expedida por Ministerio de Cultura, conforme a la Ley 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, excepto en los casos en que el Ministerio de Cultura haya participado en las etapas de remodelación y monitoreo de ejecución de obras previas inmediatas a la solicitud de la licencia del local. La exigencia de la autorización del Ministerio de Cultura para otorgar licencias de funcionamiento se aplica exclusivamente para los inmuebles declarados Monumentos integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación.
- e. Indicar el número y fecha del comprobante de pago de la tasa por derecho de trámite de acuerdo a lo compilado en el TUPA, luego de verificado el cumplimiento de todos los requisitos señalados.
- Para la ITSE previa al otorgamiento de la licencia de funcionamiento, el (la) administrado(a) debe presentar conjuntamente con la solicitud de licencia, los documentos técnicos que se indican a continuación, en copia simple, firmados por el profesional o empresa responsable, cuando corresponda:
1. Croquis de ubicación.
 2. Plano de arquitectura de la distribución existente y detalle del cálculo de aforo.
 3. Plano de distribución de tableros eléctricos, diagramas unifilares y cuadro de cargas.
 4. Certificado vigente de medición de resistencia del sistema de puesta a tierra.
 5. Plan de Seguridad del Establecimiento Objeto de Inspección.
 6. Memoria o protocolos de pruebas de operatividad y/o mantenimiento de los equipos de seguridad y protección contra incendio.

Artículo 26.- REQUISITOS PARA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PROVISIONAL PARA BODEGAS

Son requisitos para el otorgamiento de la licencia provisional de funcionamiento para bodegueros los siguientes:

- a. Solicitud de Licencia Provisional de Funcionamiento, con carácter de Declaración Jurada, de acuerdo al Formato. En el caso de persona jurídica, además de los datos registrados en SUNARP tales como: zona registral, partida, asiento del objeto social, accionistas y representante legal; información de la ubicación del establecimiento.
- b. Formato 1 "Declaración Jurada de cumplimiento de las condiciones de seguridad de la bodega" aprobado con la Resolución Ministerial N° 181-2021-VIVIENDA.

CAPÍTULO V

DE LAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO

Artículo 27.- CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO

Para el desarrollo de las actividades, los establecimientos deberán observar las siguientes condiciones, que serán materia de evaluación posterior al otorgamiento de la licencia:

27.1. BAÑO SAUNA.- Establecimiento dedicado a baños a vapor y calor seco, servicio de duchas, piscina, con posibilidad de servir alimentos de fácil preparación.

Condiciones mínimas de Funcionamiento

- Área mínima de local, 200 m².
- Servicios higiénicos reglamentarios, vestidores, casilleros.
- Observar medidas de salubridad, según normas sanitarias.



Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

Estacionamiento: De acuerdo a los parámetros urbanísticos, según el plan urbanovigente.

- Implementar sistema de video vigilancia según artículo 49 del presente reglamento.

Prohibiciones

- Está prohibido la venta y consumo de bebidas alcohólicas.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.2 BODEGA, TIENDA DE ABARROTES.- Establecimientos dedicados al por menor de productos de primera necesidad, predominantemente alimentos y bebidas, destinados preferentemente a satisfacer los requerimientos diarios de los hogares, y que se realiza en parte de una vivienda y con las características establecidas por Ley

Condiciones de Funcionamiento

- Venta de productos en condiciones higiénicas y de salubridad.
- Contar, con equipos de conservación y refrigeración, según sean necesarios.

Prohibiciones

- Está prohibido el consumo de bebidas alcohólicas en el interior del local.
- Está prohibido el consentimiento o facilitación del consumo de bebidas alcohólicas en espacios públicos, o en frente al local comercial.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.3 CAFÉ TEATRO.- Centro de presentación de obras teatrales generalmente cómicas o satíricas entre otras y posibilidad de expendio de alimentos de rápida preparación.

Condiciones de Funcionamiento

- Música ambiental y de fondo para las obras teatrales. No ballable.
- Entretenimiento: Teatro humorístico y/o reflexivo.
- Servicios Higiénicos: Damas, caballeros y personal.
- Cocina: Opcional.
- Vestuarios: Obligatorio.
- Área mínima de atención al público 100 m2.
- Ubicación a más de 100 m de Establecimientos Preservados.
- Implementación: requieren acondicionamiento acústico *acreditado con Certificado correspondiente emitido por instituciones o empresa certificada* y podrá ser verificado por la Municipalidad mediante pruebas de sonido y ruido, en diferentes horarios.
- Cumplir con las normas técnicas sanitarias para restaurantes y servicios afines (R.M. N° 822-2018/MINSA), Reglamento de Restaurant y demás normas para el rubro de establecimiento
- **Estacionamiento:** De acuerdo a los parámetros urbanísticos, según el plan urbano vigente
- Debe contar con un sistema contra incendio.
- Implementar sistema de video vigilancia y detección de metales, según artículo 44 del presente reglamento.

Prohibiciones

- Venta y consumo de bebidas alcohólicas.
- Generación de ruidos molestos.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.4 CAFETERIAS Y SALÓN DE TÉ.- Locales destinados a la tertulia y venta de bebidas frías o calientes, comida a nivel de emparedados y repostería.

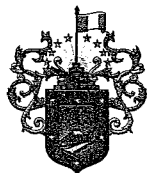
Condiciones de Funcionamiento

- Música ambiental de salón, de entretenimiento y tertulia.
- Área mínima de atención al público: 30 m2.
- Cocina, Barra y otros 20% del área de atención al público.
- Servicios higiénicos: damas y caballeros.
- Cumplir con las normas técnicas sanitarias para restaurantes y servicios afines (R.M. N°822-2018/MINSA), Reglamento de Restaurant y demás normas para el rubro del establecimiento.

Prohibiciones

- Venta y consumo de bebidas alcohólicas.
- Presentación de videos.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.5 CASINO-TRAGAMONEDAS.- Local destinado al juego con máquinas tragamonedas y otras similares para adultos, con posibilidad de acompañar con refrescos, cócteles y bocadillos.



Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

Condiciones de Funcionamiento

- Bebidas alcohólicas solo como aperitivos.
- Música ambiental no bailable.
- Cocina: Barra y/o cocineta, según servicios prestados.
- Servidos higiénicos: damas y caballeros.
- Área mínima de atención al público: 100 m².
- Ubicación a más de 100 m de Establecimientos Preservados.
- Implementación: requieren acondicionamiento acústico *acreditado con Certificado correspondiente emitido por instituciones o empresa certificada* y podrá ser verificado por la Municipalidad mediante pruebas de sonido y ruido, en diferentes horarios.
- Requiere puerta doble que separe recepción de salón.
- Restricciones: Solo se admiten establecimientos debidamente autorizados por el Ministerio de Industria y Turismo; y el cumplimiento de condiciones establecidas la Ley 27153 y normas complementarias.
- **Estacionamiento:** De acuerdo a los parámetros urbanísticos, según el plan urbano vigente.
- Debe contar con un sistema contra incendio.
- Implementar sistema de video vigilancia y detección de metales, según artículo 44 del presente reglamento.

Prohibiciones

- Generación de ruidos molestos.
- Ingreso a menores de edad.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.6 COMIDA AL PASO, SNACK, FUENTE DE SODA.- Locales dedicados al expendio de alimentos ya elaborados o de preparación rápida.

Condiciones de Funcionamiento

- Se permite música Ambiental de salón.
- Entretenimiento, presentación de video o televisión.
- Servicios higiénicos: mínimo uno común.
- Cocina Barra y/o cocineta, según amerite.
- Especialidad: Anticucheras, juguerías, sangucherías, fuente de soda y similares.

Cumplir con las normas técnicas sanitarias para restaurantes y servicios afines (R.M. N° 822-2018/MINSA), Reglamento de Restaurant y demás normas para el rubro del establecimiento.

Prohibiciones

- Venta y consumo de bebidas alcohólicas.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.7 DEPÓSITO DE CERVEZA Y/O GASEOSAS.- Establecimiento comercial dedicado a la venta al por mayor o menor de cerveza y gaseosas selladas, sólo para llevar.

Condiciones de Funcionamiento

- Servicios higiénicos, para uso privado.
- Área mínima de atención al público: 30m².
- Ubicación a más de 100 m de Establecimientos Preservados.

Prohibiciones

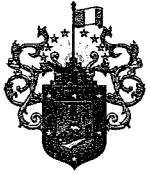
- Se encuentra prohibida la mezcla y preparación de bebidas alcohólicas.
- Prohibido dar facilidades, para el consumo de bebidas alcohólicas en espacios públicos o frente del establecimiento.
- Prohibido el consumo de bebidas alcohólicas dentro de establecimiento.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.8 DISCOTECA.- Establecimiento dedicado a prestar de servicios como local destinado para la diversión, con salón de baile y consumo de bebidas alcohólicas con posibilidad de ofrecer comida simple a nivel de piqueos.

Condiciones de Funcionamiento

- Permite venta y consumo de bebidas alcohólicas.
- Música: bailable.
- Entretenimiento: juegos de luces permanentes, música grabada con posibilidad de usar pantallas gigantes.
- Permite, realización de espectáculos públicos, con presentación de grupos en vivo, previo de trámite de autorización específica por espectáculo.
- Cocina: opcional





**Municipalidad Distrital
Mariano Melgar**

- Contar con mecanismos de seguridad que conducen hacia la tierra aquellas corrientes eléctricas anormales o no deseadas (pozos a tierra, también llamados "puestas a tierra" o "puntos en la tierra")
- Servicios higiénicos: damas y caballeros (por separado).
- Ubicación a más de 100 m de Establecimientos Preservados.
- Área mínima de atención al público: 150 m².
- Implementación: requieren acondicionamiento acústico *acreditado con Certificado correspondiente emitido por instituciones o empresa certificada* y podrá ser verificado por la Municipalidad mediante pruebas de sonido y ruido, en diferentes horarios.
- Ejercer funciones en zonas aprobadas para tal fin.
- Requieren puerta doble que separa recepción de salón.
- **Estacionamiento:** De acuerdo a los parámetros urbanísticos, según el plan urbano vigente.
- Debe contar con un sistema contra incendio.
- Implementar sistema de video vigilancia y detección de metales, según artículo 44 del presente reglamento.

Prohibiciones

- Generación de ruidos molestos.
- Ingreso de menores de edad.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.9 ESTACIÓN DE SERVICIO.- Establecimiento de comercio destinado al almacenamiento, distribución y venta de combustibles derivados del petróleo.

Condiciones de Funcionamiento

- Pudiendo desarrollar, Servicios adicionales complementarios como lavado y engrase, cambio y reparación de llantas.
- Venta de llantas, lubricantes, aditivos, baterías accesorios y demás afines.
- Se permite venta de artículos envasados, propios del mercado y actividad ligada a prestación de servicios automovilísticos.
- Contar con autorización sectorial de Osinerming o entidad competente.
- Debe contar con un sistema contra incendio.

Prohibiciones

- Consumo y venta de bebidas alcohólicas.
- Presencia de comercio ambulatorio, que afecte la seguridad de la estación de servicio.
- Utilizar como playa de estacionamiento.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.10 FARMACIAS, BOTICAS.- Local donde se expenden productos farmacéuticos de tocador y demás afines.

Condiciones de Funcionamiento

- Establecimiento, exclusivo para la comercialización de medicinas y similares, con zona de exhibición y almacenaje, según tipo de productos.

Prohibiciones

- Prohibido compatibilizar con giros adicionales.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.11 GIMNASIO.- Establecimiento dedicado a brindar servicios y actividades como gimnasia, aeróbicos, danza y preparación física para todo deporte.

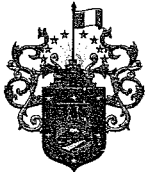
Condiciones de Funcionamiento

- Establecimiento, con áreas independientes acondicionadas para brindar servicios gimnásticos diversos.
- Área mínima del local: 100 m²
- Servicios higiénicos reglamentarios, duchas.
- **Estacionamiento:** De acuerdo a los parámetros urbanísticos, según el plan urbanovigente.
- Debe contar con un sistema contra incendio.

- Implementación: requieren acondicionamiento acústico *acreditado con Certificado correspondiente emitido por instituciones o empresa certificada* y podrá ser verificado por la Municipalidad mediante pruebas de sonido y ruido, en diferentes horarios.

Prohibiciones

- Prohibida venta y consumo de bebidas alcohólicas.
- Generación de ruidos molestos.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.



Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

27.12 HOSPEDAJE.- Establecimiento destinado al albergue de turistas o visitantes, cuya categoría y acondicionamiento están dispuestos por el ministerio de Industria y Turismo.

Condiciones de Funcionamiento

- Las condiciones de infraestructura y equipamiento del establecimiento son dictadas por la autoridad sectorial correspondiente.
- Las demás establecidas en el Reglamento de Establecimientos de Hospedaje aprobado con Decreto Supremo N° 001-2015-MINCETUR o norma vigente sobre la materia.
- **Estacionamiento:** De acuerdo a los parámetros urbanísticos, según el plan urbanovigente.
- Implementar sistema de video vigilancia, según artículo 49 del presente reglamento.

Prohibiciones

- El ingreso de menores de edad sin apoderados.
- Se encuentra prohibido la realización o permisibilidad de actividades de prostitución.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercialy/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.13 INSTITUCIÓN FINANCIERA.- Establecimiento dedicado a brindar servicios financieros.

Condiciones de Funcionamiento

- Las condiciones del establecimiento son dictadas por la autoridad sectorial correspondiente.
- **Estacionamiento:** De acuerdo a los parámetros urbanísticos, según el plan urbanovigente.
- Implementar sistema de video vigilancia, según artículo 49 del presente reglamento.

Prohibiciones

- Prohibido compatibilizar con giros adicionales.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercialy/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.14 FÁBRICA DE ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DIVERSOS Y/O SIMILAR.- Empresas industriales dedicadas a la producción de diversos productos.

Condiciones de Funcionamiento

- Las condiciones del establecimiento son dictadas por la autoridad sectorial correspondiente.
- Ejercer funciones en zonas aprobadas para tal fin.

Prohibiciones

- Prohibido compatibilizar con giros adicionales, siendo su autorización específica para la actividad de producción solicitada.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercialy/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.15 INTERNET Y TELECOMUNICACIÓN.- Establecimientos que brindan servicios de alquiler de cabinas de internet, así como la comercialización de servicios de tele comunicación e información:

Condiciones de Funcionamiento

- Implementación de cabinas, para brindar el servicio individualizado.
- Condiciones de seguridad exigente (sistemas eléctricos, contra incendios y otros).
- Implementación de máquinas con filtros anti pornográficos según establecido en norma.
- Servicios higiénicos damas y varones.
- Área de atención al público, en función al número de cabinas, con fácil accesibilidad.

Prohibiciones

- Venta y consumo de bebidas alcohólicas.
- La presencia de escolares en horario de clases.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercialy/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.16 JUEGOS ELECTRÓNICOS.- Local destinado a brindar servicios de juegos con máquinas electrónicas, ofrecen servicios complementarios, de alimentación, refrescos, golosinas y alimentos de preparación rápida.

Condiciones de funcionamiento

- Musical ambiental de salón.
- Cocina, barra y/o cocineta.
- Área mínima de atención al público, 30 m2.
- Servicios higiénicos: damas y caballeros.
- Ubicación a más de 100 m de establecimientos preservados.
- implementación; requiere de acondicionamiento acústico.
- Requiere puerta doble que separe recepción de salón.



Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

Prohibiciones

- Prohibida la venta y consumo de bebidas alcohólicas.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.17 PANADERÍA/PASTELERÍA.- Local destinado a la elaboración, expendio y consumo de productos de repostería y panificación.

Condiciones de Funcionamiento

- Condiciones de Salubridad e Higiene exigentes.

Prohibiciones

- Generación de ruidos molestos.
- Utilizar madera tratada o cualquier otro material prohibido para el funcionamiento de horno.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.18 PLAYA DE ESTACIONAMIENTO, DEPOSITO DE VEHÍCULOS.- Dedicada al estacionamiento y/o parqueo de vehículos, ubicado de acuerdo a la zonificación vigente, con servicios higiénicos, sujeto a obligaciones y responsabilidades según normativa vigente.

Condiciones de Funcionamiento y prohibiciones

- Servicios higiénicos: Damas y caballeros.
- Prohibido embarque y desembarque de pasajeros.
- Prohibido carga y descarga de mercadería.
- Prohibido comercialización de productos.
- Prohibido realizar espectáculos públicos no deportivos.
- Bebidas alcohólicas: Prohibido su consumo y venta en el establecimiento.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.
- y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.19 RESTAURANTES.- Establecimiento Comercial y de Servicios destinados a la preparación y expendio de alimentos (Especialidad: Chifas, Picanterías, Pizzerías, Pollerías, Churrasquerías, Cevicherías, venta de menú y similares).

Condiciones de Funcionamiento

- Condiciones higiénicas sanitarias exigentes.
- Música ambiental.
- Entretenimiento, con posibilidad de televisión y juegos para niños.
- Venta de licor por copas y preparados con registro sanitario para consumir en el establecimiento únicamente como acompañamiento de comidas.
- Servicios higiénicos: Damas y Caballeros.
- **Estacionamiento:** De acuerdo a los parámetros urbanísticos, según el plan urbanovigente
- Cumplir con las normas técnicas sanitarias para restaurantes y servicios afines (R.M. N°822-2018/MINSA), Reglamento de Restaurant y demás normas para el rubro del establecimiento.

Prohibiciones

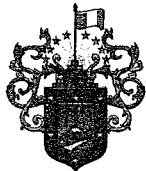
- Bebidas alcohólicas: sólo como aperitivo.
- Generación de ruidos molestos y que superen los máximos permitidos.
- Alterar la tranquilidad pública.
- Atentar contra las buenas costumbres.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.20 RESTAURANTE TURÍSTICO: Establecimiento comercial y de Servicios, dedicado a la preparación y expendio de comida desde la tradicional hasta la internacional, que ostenta la categorización de restaurante de uno (1), dos (2), tres (3), cuatro (4) o cinco (5) tenedores, por las condiciones particulares de su ubicación, recursos gastronómicos que ofrece, tendencia gastronómica que desarrolla y servicios complementarios brindados, entre otras. Debiendo cumplir con las condiciones de funcionamiento detalladas en el artículo 12 del Decreto Supremo N° 011-2019-MINCETUR, que aprueba el Reglamento para la Categorización y la Calificación Turística de Restaurantes.

Condiciones de Funcionamiento

- Categorización de restaurante de uno (1), dos (2), tres (3), cuatro (4) o cinco (5) tenedores; debiendo cumplir con las condiciones mínimas de infraestructura, equipamiento, de servicio y personal especificados en los anexos del I al V del Decreto Supremo N° 011-2019-MINCETUR, que aprueba el Reglamento para la Categorización y la Calificación Turística de Restaurantes.





Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

- Exhibir una placa indicativa en el exterior del establecimiento, de la categorización y calificación como "Restaurante Turístico", otorgada por órgano competente (numeral 17.3 del Decreto Supremo N° 011-2019-MINCETUR, que aprueba el Reglamento para la Categorización y la Calificación Turística de Restaurantes).
- Entretenimiento: Espectáculos en vivo de música y danza, reproducciones musicales y culturales en pantalla gigante.
- Bar: Ambiente independiente.
- Alterar la tranquilidad pública.
- Atentar contra las buenas costumbres.
- Implementar sistema de video vigilancia y detección de metales, según artículo 49 del presente reglamento.
- **Estacionamiento:** De acuerdo a los parámetros urbanísticos, según el plan urbanovigente
- Ubicación: a más de 100 m de establecimientos preservados.
- Implementación: requieren acondicionamiento acústico *acreditado con Certificado correspondiente emitido por instituciones o empresa certificada* y podrá ser verificado por la Municipalidad mediante pruebas de sonido y ruido, en diferentes horarios.
- Requiere puerta doble que separe recepción de salón.

Prohibiciones

- Generación de ruidos molestos.
 - Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.
- 27.21 SALÓN DE BELLEZA, BARBERIA.-** Establecimiento Comercial y de servicios dedicados a brindarservicios de peluquería, peinados y otras actividades similares de atención para las personas.

Condiciones de Funcionamiento

- Servicios higiénicos comunes (damas y varones).
- Personal de atención en buenas condiciones de salud.

Prohibiciones

- Venta y consumo de bebidas alcohólicas, dentro del ambiente.
- No está permitida la generación de ruidos.
- Expendio de comidas.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.22 SALONES DE BILLAR/ BOCHAS/ BOULING/ Y ANÁLOGOS.- Establecimiento público destinado a la diversión de juegos como el billar, las billas, bochas, bowling y análogo.

- Bebidas alcohólicas: Prohibido.
- Música ambiental no bailable.
- Servicios higiénicos: damas y caballeros.
- Cumplir los parámetros establecidos en la Ley N° 28705, "Ley General para la prevención y control de los riesgos del consumo del tabaco"
- Área mínima de atención al público: 100 m.
- Ubicación a más de 100 m de Establecimientos Preservados.
- **Estacionamiento:** De acuerdo a los parámetros urbanísticos, según el plan urbanovigente.
- Debe contar con un sistema contra incendio.

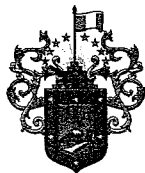
Prohibiciones

- Venta y consumo de bebidas alcohólicas, dentro del ambiente.
- No está permitida la generación de ruidos.
- No se admiten menores de edad.

27.23 SALA DE BINGO.- Locales destinados a juegos de Bingo, con posibilidad de ofrecer comida rápida a nivel de piqueos.

- Música ambiental no bailable.
- Cocina: Barra y/o cocineta.
- Servicios higiénicos: damas y caballeros.
- Área mínima de atención al público 100 m2 con escenario.
- Cumplir los parámetros establecidos en la Ley N° 28705, "Ley General para la prevención y control de los riesgos del consumo del tabaco".
- Ubicación a más de 100 m de Establecimientos Preservados.





Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

- **Estacionamiento:** De acuerdo a los parámetros urbanísticos, según el plan urbanovigente
- Debe contar con un sistema contra incendio.
- Implementación: requieren acondicionamiento acústico *acreditado con Certificado correspondiente emitido por instituciones o empresa certificada* y podrá ser verificado por la Municipalidad mediante pruebas de sonido y ruido, en diferentes horarios.

- Requiere puerta doble que separa la recepción del salón.

Prohibiciones

- No se admiten menores de edad.
- Venta y consumo de bebidas alcohólicas, dentro del ambiente.
- No está permitida la generación de ruidos.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

Implementar sistema de video vigilancia y detección de metales, según artículo 44 del presente reglamento.

7.24 SALÓN DE DANZA.- Establecimiento dedicados a brindar servicios de enseñanza de baile danza.

- Música ambiental y bailable.
- Área mínima de atención al público 30 m².
- Servicios higiénicos damas y caballeros.
- Requiere acondicionamiento acústico *acreditado con Certificado correspondiente emitido por instituciones o empresa certificada* y podrá ser verificado por la Municipalidad mediante pruebas de sonido y ruido, en diferentes horarios.

- Prohibido venta y consumo de bebidas alcohólicas
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

7.25 SEDE SOCIAL O SALÓN DE EVENTOS.- Establecimientos Comerciales y de servicios, implementado para brindar servicios de atención para eventos sociales de carácter privados ya sean institucionales, matrimonios, fiestas de 15 años, bodas de plata, bodas de oro.

Condiciones de Funcionamiento

- Se permite el consumo de bebidas alcohólicas.
- Se permite la presentación de grupos musicales en vivo, música ambiental y bailable.
- Servicios higiénicos: Damas, caballeros y para el personal opcional según área total.
- Área mínima de atención al público de 100 m². Cocina: Área 20% mínimo del área destinada de atención al público para la preparación de alimentos y bebidas.
- Requiere acondicionamiento acústico *acreditado con Certificado correspondiente emitido por instituciones o empresa certificada* y podrá ser verificado por la Municipalidad mediante pruebas de sonido y ruido, en diferentes horarios.

- **Estacionamiento:** De acuerdo a los parámetros urbanísticos, según el plan urbano vigente.

- Debe contar con un sistema contra incendio.

- Implementar sistema de video vigilancia y detección de metales, según artículo 44 del presente reglamento.

Prohibiciones

- No está permitido la realización de espectáculos públicos no deportivos.
- No está permitido el cobro de ingreso ni la venta de entradas para evento a realizarse bajo ninguna modalidad.
- No está permitida la generación de ruidos.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.
- No está permitido la venta de bebidas alcohólicas.

7.26 SERVICIOS PROFESIONALES.- Consultorios médicos, odontológicos, veterinarios, psicológicos.

- Área mínima de 15 m².
- Servicios higiénicos personal.

Prohibiciones

- Venta y consumo de bebidas alcohólicas.
- Comercialización de bienes o productos.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

7.27 OFICINA ADMINISTRATIVA.- Sede administrativa de empresas, consultoras y otros.

- Área mínima de 15 m².
- Servicios higiénicos personal.

Prohibiciones

- Venta y consumo de bebidas alcohólicas, dentro del ambiente.



Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

- No está permitida la generación de ruidos.
- Comercialización de bienes o productos.



- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.28 SERVICIOS EDUCATIVOS.- Establecimientos dedicados a Estimulación Temprana/PRONOEI, Nidos, Jardines, Colegios Primarios, Colegio Secundarios, CEOS, Institutos Superiores, Universidades y afines.

- Las condiciones del establecimiento son dictadas por la autoridad sectorial correspondiente.
- Para Cunas, Centros de Estimulación Temprana y PRONOEI, la **implementación y condiciones** de funcionamiento deben enmarcarse en la DIRECTIVA N° 073-2006- DINEBR-DEI normas sobre organización y funcionamiento de las cunas de educación inicial; DIRECTIVA N° 81-2006-VMGP/DINEBE, normas complementarias para la organización y funcionamiento de los programas de intervención temprana PRITE; y la RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL N° 036-2015-MINEDU normas para la planificación, creación, implementación, funcionamiento, evaluación, renovación y cierre de programas no escolarizados de educación inicial – PRONOEI; respectivamente.

Adicionalmente para cunas, estimulación temprana y PRONOEI, como medidas de seguridad debe implementar sistema de video vigilancia interna (en cada ambiente del establecimiento) y externo, según artículo 44 del presente reglamento.

La fiscalización posterior corresponde a la DEMUNA, conjuntamente con el órgano de control y fiscalización del funcionamiento de establecimientos.

Prohibiciones

- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.29 TALLER.- Establecimientos dedicados a prestar servicios de manufactura metálica y/o madera, así como mantenimiento y refacción de vehículos motorizados o artefactos eléctricos, o ebanistería.

Servicios higiénicos personal.

Prohibiciones

- Uso de la vía pública,
- Producir ruidos molestos y emanar olores y gases (pintura, tinner).
- Uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.30 PUNTOS DE VENTA DE GAS U OFICINA.- Establecimientos especializados que requieren autorización de la autoridad sectorial (OSINERMIN), mismo que funcionará para depósito y/o oficina

- Se autorizan en zonas no urbanas del distrito.

Prohibiciones

- Uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

27.31. CANCHAS DEPORTIVAS O CAMPOS DEPORTIVOS.- Establecimientos que están compuestos por una cancha, campo o terreno de juego que es un rectángulo de césped natural o artificial sobre el cual se desarrollan los partidos de fútbol.

Área mínima de 75 m2.

Servicios higiénicos personal.

Prohibiciones

- Venta y consumo de bebidas alcohólicas, dentro del ambiente.
- No está permitida la generación de ruidos, por fuera de los niveles permisibles.
- Comercialización de bienes o productos.
- Prohibido el uso de la vía pública para fines particulares del establecimiento comercial y/o que dificulte la transitabilidad vehicular o peatonal.

Artículo 28.- PARÁMETROS DE EVALUACIÓN

Para el otorgamiento de la licencia de funcionamiento, la Municipalidad evaluará los siguientes aspectos: a) Zonificación y compatibilidad de uso y b) Condiciones de Seguridad en Edificaciones. Cualquier aspecto adicional será materia de fiscalización posterior; salvo se conozca durante la tramitación del expediente, en cuyo caso será incorporado en la evaluación.

Artículo 29.- DE LAS AUTORIZACIONES CONJUNTAS

Son aquellas que se pueden solicitar con la Licencia de funcionamiento y están orientadas a la identificación del mismo como el elemento de publicidad simple adosado a fachada o logo que identifica al establecimiento, toldos, y serán otorgados dentro del plazo máximo de quince (15) días de presentada la solicitud por mesa de partes.

TÍTULO IV

HORARIOS DE FUNCIONAMIENTO Y DE CARGA Y DESCARGA





Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

CAPÍTULO I HORARIOS DE FUNCIONAMIENTO

Artículo 30.- HORARIOS DE FUNCIONAMIENTO

El horario de funcionamiento y atención al público en los establecimientos comerciales y de servicios en el distrito de Mariano Melgar es de cuatro tipos, siendo estos los siguientes:

TIPO	HORARIO	GIRO
Ordinario	De 8:00 a 22:00 De 6:00 a 22:00	Todos los giros bazar, bodega, florería, panadería y pastelería, gimnasio u otros.
Extraordinario	De lunes a domingo, las 24 horas	<ul style="list-style-type: none"> - Establecimientos de hospedaje. - Establecimientos de salud con servicio de emergencia. - Farmacias y boticas. - Cajeros automáticos, siempre que no se traten de cesionarios dentro de un local que no aplique a este tipo de horario. Agencias de información y noticias. - Playas de estacionamiento. - En dichos establecimientos queda expresamente prohibido el expendio de bebidas alcohólicas fuera de horario ordinario. - Minimarkets ubicados en zonificación comercial, con venta de licor solo dentro del horario ordinario. - Otros giros, a criterio de la Gerencia de Cooperación Técnica y Desarrollo Económico.
Especial	Desde 08:00 a 02:00 hora del día siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> - Únicamente en zonificación CM y en zonas de influencia. - Discotecas, salas de recepción y baile, únicamente en zonificación CM y en zonas de influencia.
Limitado	De lunes a viernes de 08:00 a 18:00 horas y; sábados de 08:00 a 15:00 horas	<ul style="list-style-type: none"> - Establecimientos que puedan generar ruidos molestos de lunes a viernes de 8:00 a 18:00 horas y sábados de 8:00 a 15:00 horas. - Talleres de mantenimiento y reparación de vehículos automotores y de reparación de efectos personales y enseres domésticos, de lunes a viernes de 8:00 a 18:00 horas y sábados de 8:00 a 15:00 horas. - En el giro de cevichería el horario máximo de atención será hasta 18:00 horas de lunes a domingo. - En el giro de restaurantes que no expendan bebidas alcohólicas el horario máximo de atención será hasta las 00:00 horas, de lunes a domingo. - En el giro de canchas deportivas o campos deportivos de domingos a jueves hasta las 22:00 horas y viernes, sábado y vísperas de feriado hasta las 22:00 horas.

Artículo 31.- FINALIZACIÓN DEL HORARIO DE FUNCIONAMIENTO Y ATENCIÓN AL PÚBLICO

Queda prohibido todo tipo de actividad dentro de los establecimientos comerciales o de servicios profesionales, inclusive en los que se desarrollen actividades a puertas cerradas, de cualquier actividad después de finalizado el horario de funcionamiento y atención al público.

No está permitida ni a puerta cerrada la difusión de música por medio de equipos de sonido, televisores o similares, en caso de constatare la música se sancionará con multa y medida complementaria de clausura temporal. Ante la reincidencia, se aplicará la medida complementaria de clausura definitiva y revocatoria de la licencia de funcionamiento.

El término del horario de funcionamiento del establecimiento, debe ser advertido al ingreso de los clientes a los establecimientos nocturnos (Café teatro, discoteca, restaurante turístico, sede social o salón de eventos); debiendo instalar cada establecimiento un aviso iluminado (de 0.50 m x 1m) en la puerta de acceso "LA ATENCIÓN TERMINA A LAS 22:00 HORAS", o "LA ATENCIÓN TERMINA A LAS 02:00 HORAS"; ello según corresponda.

Para los establecimientos nocturnos detallados (Café teatro, discoteca, restaurante turístico, sede social o salón de eventos), a las 02:00 de la mañana culminará la atención al interior del establecimiento. Durante los siguiente quince (15) minutos, se pondrá música ambiental, lapso en el cual se debe proceder a la desocupación completa del local, de tal manera que a partir de las 01:15 horas no debe haber ningún cliente al interior del local.



Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

Los demás establecimientos que no alberguen clientes a su interior y los locales destinados a la comercialización de licores, deberán cerrar indefectiblemente a la hora que señala la Licencia de funcionamiento, sin ningún tipo de tolerancia. El personal del órgano fiscalización de la Municipalidad con el apoyo del servicio de serenazgo levantará las respectivas actas de infracción por las faltas que se cometan por el incumplimiento de las disposiciones anteriores.

Artículo 32.- HORARIO DE EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

La venta y consumo de bebidas alcohólicas como actividad principal o adicional, para consumo dentro del local, deberán contar con autorización expresa para dicho fin y con licencia de funcionamiento para los giros que permitan dicha actividad, se realizará de acuerdo con el siguiente horario:

HORARIO	MODALIDAD	GIRO
De 6:00 a 22:00 Horas	Expendio de venta al público en envase cerrado con registro sanitario para llevar. Se prohíbe el consumo en el local.	Autoservicios, bodega, hipermercados, licorerías, minimarkets, y similares.
De 11:00 a 22:00 Horas	Expendio de venta al público en envase abierto o por copas.	Hospedaje, restaurantes y similares.
De 08:00 a 02:00 Horas del día siguiente	Expendio de venta al público para consumo en el establecimiento.	Discotecas, salas de recepción y de baile. Únicamente en zonificación CM y Zona de influencia.

La relación de excepciones no es limitativa y se extiende a todo local de características similares o a criterio de la Gerencia de Cooperación Técnica y Desarrollo Económico.

En ningún caso, se autorizará a establecimientos destinados exclusivamente a la venta, consumo, distribución y publicidad de bebidas alcohólicas que se encuentran ubicados a menos de 100 metros de instituciones educativas.

Artículo 33.- DE LOS LOCALES O ESTABLECIMIENTOS

Los propietarios, administradores, representantes o dependientes de los establecimientos cuyo giro de actividad permite comercializar bebidas alcohólicas, además de las obligaciones generales señaladas en el presente, tendrán las siguientes obligaciones:

- Colocar en un lugar visible a la entrada del local o establecimiento y/o en el lugar permanente de exposición de bebidas alcohólicas y/o en una zona cercana a la caja del mismo, dos carteles en caracteres legibles y de fácil visibilidad para el consumidor con las siguientes inscripciones:
"PROHIBIDA LA VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS A MENORES DE 18 AÑOS"
"SI HAS INGERIDO BEBIDAS ALCOHÓLICAS, NO MANEJES"
- Negar el ingreso a menores de edad en aquellos lugares cuyo giro principal sea la venta de bebidas alcohólicas.
- No comercializar bebidas adulteradas, contaminadas o que contravengan las disposiciones de salud aplicables.
- Cumplir con los horarios establecidos por la autoridad competente.

Artículo 34.- DE LA PROHIBICIÓN DE LA VENTA, DISTRIBUCIÓN, SUMINISTRO Y CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

Prohíbese la venta ambulante, distribución, suministro a título oneroso o gratuito y el consumo directo de toda clase de bebidas alcohólicas de cualquier graduación, según corresponda:

- A menores de 18 años.
- En instituciones educativas de toda índole, públicas o privadas.
- En establecimientos de salud, públicos o privados.
- En los centros de espectáculos destinados a menores de edad.
- A personas dentro de vehículos motorizados.
- En la vía pública sin excepción.

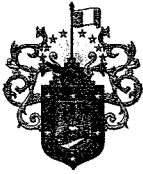
Artículo 35.- PROHIBICIÓN PARA MENORES DE EDAD

Se prohíbe la venta, distribución, expendio y suministro de bebidas alcohólicas, a título oneroso o gratuito, a menores de 18 años de edad, en cualquier modalidad de venta o expendio y en cualquier tipo de establecimiento o actividad, aún cuando el local donde se realice tenga autorización municipal para su giro o modalidad. También se prohíbe la distribución de cualquier tipo de material publicitario de bebidas alcohólicas a menores de edad. La infracción a estas disposiciones será motivo de la sanción más severa que dispone el presente.

Artículo 36.- AUTORIZACIÓN PARA LA VENTA Y CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS EN ESPECTÁCULOS PÚBLICOS AUTORIZADOS.

Para la venta, expendio y/o consumo de bebidas alcohólicas en recintos o espacios con un aforo de más de 100 personas para el desarrollo de espectáculos públicos de cualquier naturaleza, tales como escenarios, coliseos, auditorios, etc., deberán





Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

contar la debida autorización específica para la realización del evento y la venta de bebidas alcohólicas, que expida la Municipalidad. De acuerdo a la normativa de la materia. Para la emisión de dicha autorización el responsable del espectáculo deberá acreditar que cumplirá con las siguientes condiciones:

- a) Los stands, puestos o tiendas para la venta de bebidas alcohólicas para consumo deberán ubicarse en espacios apartados del área de desarrollo del espectáculo y del área para espectadores, debiendo contar con un área de

circulación suficiente para los adquirientes.

- b) Las bebidas alcohólicas serán despachadas en vasos descartables. Por ningún motivo se expendrán bebidas alcohólicas en vasos de vidrio o botellas.
- c) Respetar el horario de venta de bebidas alcohólicas autorizado en la jurisdicción.
- d) El incumplimiento de estas condiciones constituirá falta grave y podrá ser causal de paralización del evento, la evacuación del establecimiento y la sanción más severa, sin perjuicio de las acciones judiciales que correspondan.

Artículo 37.- RESTRICCIONES

Además de las disposiciones establecidas por ley, establézcanse las siguientes prohibiciones:

- a) El consumo de bebidas alcohólicas al interior de las bodegas, tiendas de abarrotes, mercados, mercadillos, panaderías, dulcerías, licorerías, depósitos de distribución de bebidas alcohólicas y en cualquier otro establecimiento que no tenga el giro propio para ello.
- b) El consumo de bebidas alcohólicas en aquellos recintos públicos no comerciales como centros culturales, comunales, vecinales, deportivos y sociales, clubes o similares.
- c) La venta, distribución, suministro a título oneroso o gratuito y el consumo directo de toda clase de bebidas alcohólicas en Instituciones Educativas de toda índole, pública o privadas, así como en establecimientos de salud públicos o privados y en los espectáculos destinados a menores de edad.
- d) La venta de licores preparados, no envasados en fábricas y/o adulterados.

Las prohibiciones antes señaladas rigen las 24 horas del día, incluido los días sábados, domingos y feriados.

Artículo 38.- EXCEPCIONES

Los eventos o espectáculos debidamente autorizados por la Municipalidad, previa adquisición de derecho para usar vías y espacios públicos, estarán exceptuados de la disposición del artículo anterior así como de la regla a las que se refiere el literal a) del Artículo 36, durante el periodo autorizado.

Artículo 39.- RESPONSABLES

Son responsables de la inobservancia de las disposiciones contenidas en el presente Capítulo, las personas naturales y las personas jurídicas titulares de la Licencia de Funcionamiento o de la Autorización Municipal correspondiente, así como los conductores de los puestos de venta y cualquier otra persona que se determine haber violentado las prohibiciones ya descritas.

En el caso de las fiestas familiares de instituciones educativas, el responsable alternativamente, es el Director de la Institución Educativa que autorizó el evento, o el tutor que solicitó la autorización a la Municipalidad.

Artículo 40.- SANCIONES ADMINISTRATIVAS

La sanción es la consecuencia jurídica punitiva de carácter administrativo, que se deriva de un incumplimiento o una infracción a lo establecido en el presente Capítulo. Tiene como objetivos:

- a) Constituir la fase final del proceso de fiscalización, de ser el caso, de tal manera que se contribuya a regular de manera eficaz la conducta apropiada de los administrados a fin que cumplan a cabalidad con las disposiciones que le sean aplicables.
- b) Prever que la comisión de la conducta sancionable no resulte más ventajosa para el infractor que cumplir las disposiciones infringidas o asumir la sanción.
- c) Cumplir con su carácter punitivo.

Artículo 41.- AMPLIACIÓN DE HORARIO DE FUNCIONAMIENTO Y ATENCIÓN

La ampliación de horario y atención al público, podrá ser solicitada en adición al horario ordinario, únicamente para los giros permitidos y establecimientos que se encuentren ubicados en zonificación correspondiente y en zona de influencia e implementados con aislamiento acústico para los establecimientos que tengan música en vivo, electrónica o por cualquier otro medio sonoro, a fin de evitar la contaminación acústica.

El procedimiento es de evaluación previa, debido a que se deberá verificar que el establecimiento no tenga quejas por ruidos molestos o denuncias vecinales por perturbación de la tranquilidad de los vecinos, el plazo para resolver lo solicitado es de treinta (30) días, con silencio administrativo positivo, sin perjuicio de la fiscalización posterior, debiendo presentar los siguientes requisitos:

1. Formulario de solicitud de ampliación de horario, con carácter de Declaración Jurada.
2. Declaración Jurada de contar con aislamiento acústico para el caso de establecimientos con equipos de sonido o música en vivo.
3. Declaración Jurada de contar por lo menos con una cámara de seguridad.
4. Declaración Jurada de contar con personal de vigilancia externa e interna.





Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

CAPÍTULO II

HORARIOS DE CARGA Y DESCARGA GENERAL



Artículo 42.- HORARIO DE CARGA Y DESCARGA GENERAL

El estacionamiento y maniobra de vehículos para las actividades de carga y descarga de productos y/o mercancía para los establecimientos comerciales, supermercados, centros comerciales y similares, deberá realizarse dentro del lote y en el horario siguiente:

HORARIO	MODALIDAD
De 06:00 a 18:00 horas	Dentro del lote, a puerta cerrada y sólo con vehículos de hasta dos toneladas de peso. Zonificación Comercio Vecinal (CV), Residencial de Densidad Baja (RDB) y Residencial de Densidad Media (RDM).
De 22:00 horas hasta las 06:00 horas del día siguiente	Dentro del lote o del área de carga y descarga. Zonificación y Comercio Zonal (CZ).



Artículo 43.- HORARIO DE CARGA Y DESCARGA DE COMBUSTIBLES

Los vehículos de transporte de combustible e hidrocarburos tipo camiones-tanque, tanques sobre rieles y cualquier otro medio que transporte GLP, deberán contar para tal fin con autorización expedida por la Dirección General de Hidrocarburos y encontrarse registrados de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 12° del Reglamento para la Comercialización de Hidrocarburos y líquidos Gas Licuado de Petróleo, aprobado por Decreto Supremo N° 045-2001-EM. La descarga o trasiego de GLP en los establecimientos públicos o privados que se encuentren en zonas urbanas o comerciales de gran afluencia de público y de vehículos, se deberá realizar entre las 22:00 hasta las 06:00 horas, debiendo tomarse las previsiones indicadas en el Decreto Supremo N° 027-94- EM, que aprueba el Reglamento para la Comercialización de Gas Licuado de Petróleo, o sus modificatorias. En caso de quejas motivadas por la generación de ruidos molestos u otras perturbaciones que alteren la tranquilidad del vecindario durante el horario establecido en la presente ordenanza para las actividades de carga y descarga de productos y/o mercancía y de combustibles e hidrocarburos en el distrito, dicho horario quedará suspendido hasta la suscripción de un acuerdo con los directamente afectados, el cual contemplará el nuevo horario y condiciones con las que se reanudarán las mencionadas actividades de carga y descarga.

TÍTULO V

DE LOS ESTABLECIMIENTOS DESTINADOS A CABINAS DE INTERNET

Artículo 44.- DEL ACONDICIONAMIENTO DE LAS CABINAS DE INTERNET

En los establecimientos que brindan servicios de acceso a Internet, deben estar instalados en todos los equipos de cómputo, un software especial de filtro que impida a los menores de edad la visualización de páginas web de contenido pornográfico, debiendo tener como especificación técnica mínima la establecida en el Reglamento de la Ley N° 28119. Asimismo en un lugar visible del establecimiento se instalará un cartel con el siguiente mensaje: "Se prohíbe a menores de edad el acceso a Páginas Web de contenido pornográfico, en aplicación de la Ley 28119 y Ley 29139", así como cualquier otro mensaje que, relacionado con el tema, logre que los menores de edad y la comunidad en general tengan conocimiento de la disposición legal.

Artículo 45.- DE LA PROHIBICIÓN ACCESO A INTERNET A ESCOLARES EN HORAS DE CLASE

En los horarios que les corresponde asistir a clases, los escolares no podrán acceder a las cabinas públicas de internet, salvo que se encuentren acompañados de sus docentes o tutores escolares como parte del aprendizaje escolar vigente, en cuyo caso estos se identificarán y brindarán el nombre de la Institución Educativa de la cual proceden; quedando anotado en el registro escrito de usuarios sus datos personales y el nombre de la Institución Educativa.

Artículo 46.- DE LA IDENTIFICACIÓN DE LOS USUARIOS DE INTERNET

El administrador o el responsable de turno tiene la obligación de contar con el registro escrito de usuarios y exhibirlo cada vez que sea requerido por la autoridad competente; así como la de solicitar a las personas que ingresan el Documento Nacional de Identidad - DNI, para verificar si se trata de un menor de edad, sin perjuicio de solicitar a los mayores de edad, para el registro de usuarios.

Artículo 47.- DEL HORARIO DE PERMANENCIA EN CABINAS DE INTERNET DE MENORES DE EDAD

El horario de permanencia en cabinas de Internet de menores de edad será hasta las 20:00 horas con excepción de aquellos menores que están acompañados por sus padres, tutores o profesores siempre en cuando estos últimos cuenten con la





Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

autorización de sus padres.

TÍTULO VI DE LA SEGURIDAD INTERNA Y EXTERNA DE LOS ESTABLECIMIENTOS

Artículo 48.- DE LA OBLIGATORIEDAD

Los agentes económicos de los establecimientos de centros de diversión y/o esparcimiento, bares, karaokes, video pub y discotecas, para obtener el Certificado de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones, deberán presentar con carácter obligatorio un Plan de Seguridad Interna y Externa.

Artículo 49.- DEL PLAN DE SEGURIDAD INTERNA Y EXTERNA

El Plan de Seguridad interna y externa comprenderá:

1. La estimación del riesgo interno y externo de la edificación del establecimiento o local.
2. El diseño de ubicación e instalación de medios de protección de carácter técnico de los siguientes equipos:
 - a) Sistema de video vigilancia, conformado por videocámaras con infrarrojo de 500 líneas de resolución, que permita visualizar e identificar rostros de las personas, tanto al interior como al exterior del establecimiento, cuya instalación y cronograma de mantenimiento será certificada por un profesional electrónico.
 - b) Equipo de detección de metales, instalado en la puerta de ingreso al establecimiento, para evitar que el público usuario ingrese portando armas de fuego u objetos punzocortantes.
 - c) Equipo de iluminación, instalados con lámparas que permitan captar nítidamente las imágenes por el sistema videocámara.
 - d) Acondicionamiento acústico, con el nivel suficiente que impida la difusión de ruidos molestos en el entorno.
 - e) Copia simple del Certificado de la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Munición y Explosivos de Uso Civil - SUCAMEC del personal de seguridad que realiza la vigilancia privada, en la cantidad suficiente y en función al aforo del establecimiento; asimismo, los Certificados de Antecedentes Penales del indicado personal, y el Convenio celebrado con las empresas de taxis, para asegurar y garantizar la integridad física y de bienes de las personas que se retiran del establecimiento.

Artículo 50.- DE LA VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD INTERNA Y EXTERNA.

La diligencia de verificación de condiciones de seguridad interna y externa, será realizada dentro de los plazos establecidos por la normativa pertinente. A la finalización de la misma, se procederá con la elaboración del informe técnico de verificación de condiciones de seguridad interna y externa. Asimismo, la Municipalidad podrá solicitar el acceso y copia de los videos de seguridad hasta una por un periodo de 15 días calendario anteriores.

Artículo 51.- DEL ACONDICIONAMIENTO ACÚSTICO

Todo establecimiento que por la naturaleza de sus actividades emite sonidos o ruidos de alto volumen deberá prever que los mismos no afecten a su vecindad o entorno, teniendo en cuenta los horarios, zona de actividad y los parámetros de intensidad de sonido permisibles dados en los dispositivos legales vigentes. El grado de acondicionamiento acústico que corresponde a un establecimiento estará determinado por la naturaleza de sus actividades y deberá acreditarse con certificado de institución y/o empresa certificada, detallando el diseño, uso de materiales y pruebas que acrediten el aislamiento acústico exterior. El acondicionamiento implementado está sujetos a fiscalización posterior (ver definición artículo 6°).

TÍTULO VII

CESE DE ACTIVIDADES

CAPÍTULO I

DEL CESE DE ACTIVIDADES

Artículo 52.- CESE DE ACTIVIDADES

El titular de la licencia de funcionamiento, mediante comunicación simple deberá informar a la municipalidad el cese de sus actividades, dejándose sin efecto la licencia de funcionamiento, así como todo tipo de autorización conexa (instalación de elementos de publicidad exterior, uso de retiro municipal y/o todos autorizados). Dicho procedimiento es de aprobación automática.

De manera excepcional, la comunicación de cese de actividades también podrá ser solicitada por un tercero con legítimo interés, para lo cual deberá acreditar su legitimidad para obrar ante la municipalidad. Esta solicitud se calificará dentro de un procedimiento de aprobación automática y se notificará al titular de la licencia de funcionamiento para que, de ser el caso,





Municipalidad Distrital
Mariano Melgar

presente sus alegaciones al respecto.

La Municipalidad de Mariano Melgar podrá declarar, de oficio, el cese de actividades de un establecimiento, dejando sin efecto la licencia de funcionamiento y demás autorizaciones conexas otorgadas, cuando se detecte la existencia de más de una licencia de funcionamiento para la misma dirección, previa verificación de la División de Fiscalización, o unidad orgánica que haga sus veces, de que efectivamente se haya producido el cese de la actividad. En tal situación, mantiene su vigencia la última licencia de funcionamiento expedida.

Finalmente, podrá declarar de oficio el cese de actividades de un establecimiento, en caso de demolición total del inmueble o en caso de fallecimiento del titular.



TÍTULO VIII

DE LA FISCALIZACIÓN, RESPONSABILIDAD, INFRACCIONES Y SANCIONES

CAPÍTULO I

DE LA FISCALIZACIÓN

Artículo 53.- FISCALIZACIÓN SOBRE CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES

La División de Fiscalización o quien haga sus veces, realizará las labores de fiscalización de las actividades económicas con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones de los titulares de las licencias de funcionamiento y autorizaciones reguladas en la presente ordenanza, pudiendo imponer las sanciones que hubiera lugar en caso de incumplimiento. Las actividades de fiscalización, como parte de un procedimiento de inspección conjunta de áreas ~~húmedas~~ deberán ser únicas y realizarse en el mismo momento, con el objeto de hacer más eficiente la verificación del cumplimiento de las medidas de seguridad. Para tal efecto, permanentemente se llevarán a cabo campañas de verificación a través de inspecciones oculares u otras medidas que no impliquen costo o trámite alguno a los administrados.

CAPÍTULO II

DE LA RESPONSABILIDAD

Artículo 54.- RESPONSABILIDAD PRINCIPAL

El titular de la licencia de funcionamiento o autorización municipal es responsable ante la Municipalidad de Mariano Melgar por las infracciones o el incumplimiento de las disposiciones de la presente ordenanza.

Artículo 55.- RESPONSABILIDAD SOLIDARIA EN EL CASO EVENTOS DE ÍNDOLE SOCIAL

Los propietarios de los establecimientos o predios son solidariamente responsables con los organizadores de las exposiciones, espectáculos públicos o eventos de índole social, siempre que ellos hayan dado su consentimiento para la realización del evento.

CAPÍTULO III

DE LAS INFRACCIONES Y SANCIONES

Artículo 56.- DE LAS INFRACCIONES

Son infracciones a la presente norma el incumplimiento de las obligaciones o procedimientos establecidos, las mismas que han sido recogidas en el Cuadro de Infracción y Sanciones Administrativas aprobado por la Ordenanza 539-2014, de fecha 30 de abril del 2014.

TÍTULO IX

REVOCATORIA Y NULIDAD DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

CAPÍTULO I

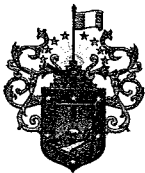
REVOCATORIA

Artículo 57.- REVOCATORIA DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

La facultad de revocar las licencias de funcionamiento y demás autorizaciones reguladas en la presente ordenanza, es competencia de la Gerencia de Cooperación Técnica y Desarrollo Económico cuando se incurra en cualquiera de las siguientes causales:

1. En los casos que así lo establezcan en el Régimen de Aplicación de Sanciones (RAS).
2. Cuando en el establecimiento se desarrollen actividades prohibidas legalmente o constituyan peligro o riesgo para la seguridad de las personas o a la propiedad privada o a la seguridad pública o infrinjan las normas reglamentarias o de seguridad del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres o produzcan olores, humos, ruidos u otros efectos perjudiciales para la salud tranquilidad del vecindario; previo informe de las áreas involucradas con el procedimiento.
3. Cuando sobrevenga la desaparición de las condiciones bajo las cuales fue otorgada la licencia de funcionamiento y/o autorización complementaria a ella, cuya permanencia sea indispensable para la existencia de la relación jurídica creada.





**Municipalidad Distrital
Mariano Melgar**



4. Cuando por control posterior se verifique que el establecimiento no cumple con lo regulado por el Reglamento Nacional de Edificaciones y/o normas y requerimientos efectuados sobre Seguridad en edificaciones, y dicha condición haya sobrevenido al otorgamiento de la licencia de funcionamiento, y pongan en riesgo la seguridad de las personas.
5. Cuando en el establecimiento comercial se desarrollen actividades prohibidas legalmente o que constituyan un peligro o riesgo para la seguridad de las personas.
6. Cuando como consecuencia de la actividad económica autorizada se produzcan olores, humos, ruidos u otros efectos nocivos para la salud o afecten la tranquilidad del vecindario haciendo insostenible la vida en común tal como será indicada en la licencia de funcionamiento.
7. Cuando se constate el expendio no autorizado de bebidas alcohólicas, así como la exhibición, alquiler o venta de revistas o videos de contenido pornográfico, el ejercicio de trabajos no autorizados, así como el incumplimiento a las normas que prohíben el ingreso de niños y adolescentes a locales o establecimientos prohibidos para menores de edad.
8. Cuando se desarrolle un giro distinto al autorizado.
9. El tener el Certificado ITSE caduco.
10. Cuando el titular de la licencia de funcionamiento infringe por segunda vez una norma por cuyo incumplimiento haya sido sancionado en procedimiento administrativo sancionador firme.
11. Cuando se declare fundada una queja de vecinos en contra del establecimiento por perturbación a la tranquilidad.
12. Cuando el titular de la licencia de funcionamiento incumpla cualquiera de los compromisos que ha asumidos ante la Municipalidad de Mariano Melgar.
13. Declarada la revocatoria de licencia de funcionamiento, el titular de la licencia revocada deberá cesar de manera inmediata el desarrollo de las actividades comerciales, en caso de no hacerlo la municipalidad deberá disponer y ejecutar la clausura definitiva del mismo.

El procedimiento de revocación se inicia cuando por medio de cualquier administrado, individual o colectivamente, entidad pública o unidad orgánica de esta Municipalidad, tome conocimiento de que se ha incurrido en alguna de las causales establecidas en la presente Ordenanza, procediéndose a emitir una comunicación al titular de la licencia de funcionamiento en donde se le ponga de conocimiento el inicio del procedimiento de revocación, indicándosele las causales que lo ameriten y otorgándole el plazo de cinco (05) días hábiles a fin de que presente el descargo correspondiente.

Transcurrido el plazo otorgado y previa verificación de la causal señalada, la máxima autoridad de la Gerencia de Cooperación Técnica y Desarrollo Económico, declarará la revocación de la licencia emitida.

CAPÍTULO II

NULIDAD

Artículo 58.- CAUSALES DE NULIDAD

Son causales de nulidad de la licencia de funcionamiento las siguientes:

1. Las establecidas en el Artículo 10° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
2. El incumplimiento de las condiciones técnicas y de seguridad para procedimientos de licencia de funcionamiento automática con ITSE posterior al inicio de sus actividades.
3. El incumplimiento o falsedad de lo señalado en la declaración jurada presentada para solicitar la licencia de funcionamiento, la misma que será validada en fiscalización posterior por la municipalidad, al amparo de lo dispuesto por el numeral 34.1 del Artículo 34° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

TÍTULO X

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA.- FACULTAR al Alcalde de la Municipalidad Distrital de Mariano Melgar para que mediante decreto de alcaldía dicte las disposiciones complementarias para la adecuada aplicación de la presente ordenanza.

SEGUNDA.- ENCARGAR el cumplimiento de la presente ordenanza a la Gerencia de Cooperación Técnica y Desarrollo Económico, a la Gerencia de Desarrollo Urbano, a la División de Comercialización a la División de Gestión de Riesgo y Desastres y a la División de Fiscalización y demás áreas que resulten competentes.

TERCERA.- DISPONER que la presente ordenanza entrará en vigencia a partir del día siguiente de su publicación en el diario oficial El Peruano.

CUARTA.- DEROGAR la Ordenanza N° 423-2011-MDMM, de fecha 30 de junio del 2011 así como cualquier dispositivo que se oponga a lo establecido en la presente ordenanza.

QUINTA.- ENCARGAR a la Secretaría General la publicación de la presente ordenanza en el diario oficial El Peruano y a la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicación la publicación de la ordenanza en el portal institucional de la Municipalidad Distrital Mariano Melgar (www.munimarianomelgar.gob.pe).

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.